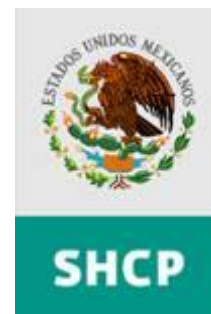


Subsecretaría de Egresos  
Coordinación General de  
Calidad y Seguridad de la Información



## Guía Rápida

Para la operación del Sistema de Información del Presupuesto basado en  
Resultados – Sistema de Evaluación del Desempeño

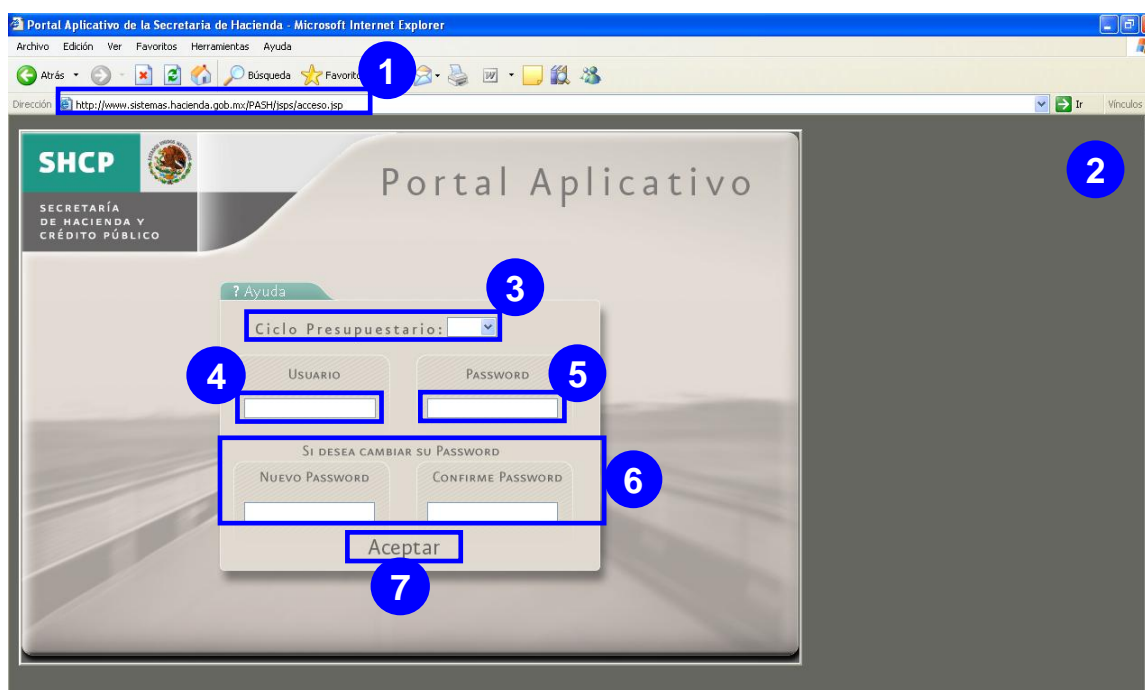
Funcionalidad para:  
Registro, Modificación, Validación  
y Recomendaciones a la MIR

Usuarios: Unidades Responsables de Programas Presupuestarios, DGPOP de las  
Dependencias y Entidades, INMUJERES, Presidencia de la República, SFP,  
CONEVAL, DGPYP's y UPCP

<b>Autor:</b>	Subsecretaría de Egresos Coordinación General de Calidad y Seguridad de la Información
<b>Fecha de Creación:</b>	Julio 2011
<b>Última Actualización:</b>	
<b>Versión:</b>	2.0

## ACCESO AL SISTEMA

Desde el explorador de Internet el usuario deberá acceder al sitio <http://www.sistemas.hacienda.gob.mx> [1] en donde se desplegará la pantalla del **Portal Aplicativo** [2] de la SHCP (PASH).



Pasos para el acceso a la información:

- I. Seleccione el **Ciclo Presupuestario** [3]
- II. Digite clave de **Usuario** [4] asignada
- III. Digite su clave o **Password** [5] asignado

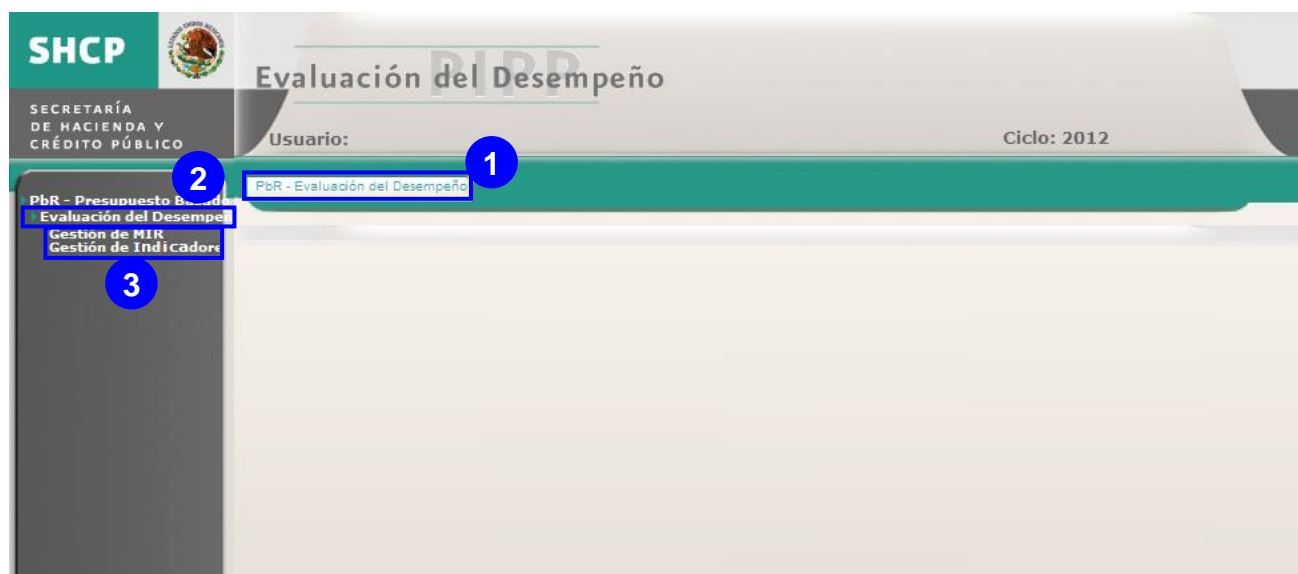
En caso de modificar la clave del password deberá digitar uno nuevo y confirmarlo en el apartado **Si desea cambiar su Password** [6].

Una vez registrada la información solicitada, dé clic en **<Aceptar>** [7] para acceder al sistema.

## MENÚ PRINCIPAL

El Módulo del Sistema de **PbR – Evaluación del Desempeño [1]** contiene un menú de navegación de **Evaluación del Desempeño [2]** y sus correspondientes **opciones [3]**.

El sistema cuenta ahora con entradas únicas a la información de la MIR, por lo que solo tendrá disponibles las opciones Gestión MIR y Gestión de Indicadores, todas las actividades para consulta, modificación, validación, recomendaciones, etc., podrán ser realizadas, ingresando por estas opciones.



## GENERALIDADES DEL SISTEMA

El módulo cuenta con nuevos componentes, que permiten al usuario registrar, modificar o consultar las matrices de manera más ágil, dichos componentes se describen a continuación:

## PANELES

Permiten la división de la pantalla para visualizar diferentes secciones de información en una sola vista, Ejemplo: Panel 1 [1] y Panel 2 [2].

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**Detalle Matriz**

**Contenido**

Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 20-Desarrollo Social  
Unidad Responsable: 313-Unidad de Programas de Atención de la Pobreza Urbana  
Clave y Modalidad del Pp: S-Sujetos a Reglas de Operación  
Denominación del Pp: S-048-Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Hábitat

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 2-Desarrollo Social  
Función: 3-Salud  
SubFunción: 1-Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad  
Actividad Institucional: 6-Apoyo a las inversiones sociales de los gobiernos locales, de las organizaciones sociales y de la población rural

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a la superación de la pobreza y al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de las zonas urbano-marginadas, al fortalecer y mejorar la organización y participación social, así como el entorno urbano de dichos asentamientos.	1	No Aplica	Existen intervenciones complementarias de los sectores privado y social, así como de los tres órdenes de gobierno, para propiciar el desarrollo social y urbano.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
<b>Condiciones físicas y sociales de las zonas urbano-marginadas para el desarrollo de sus habitantes, mejoradas.</b>	1	Fin-1	Se mantiene el compromiso conjunto de los tres órdenes de gobierno para enfrentar, de forma coordinada, los rezagos de la población urbana marginada. --Las líneas de acción apoyadas por el Programa no sufren modificaciones substanciales que impidan cumplir con los objetivos del mismo. --El Programa dispone anualmente, al menos, del mismo presupuesto federal autorizado en el ejercicio fiscal anterior.
<b>Componente ( 4 )</b>			Las autoridades locales promueven la organización y participación comunitaria. --Se mantiene la operación de los servicios provistos o mejorados por Hábitat. --

**Recomendaciones**

**COMENTARIO**

Infraestructura, equipamiento y cuidado del entorno urbano, mejorados.

Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas

Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas

Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas

Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas

Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas

Documentos Adjuntos

Para facilitar la lectura de la información contenida en los paneles, puede ajustar su tamaño u ocultarlo. Si desea ajustarlo, dé clic sostenido sobre el borde del panel y arrástrelo hasta la posición deseada [3]. Para ocultar o mostrar un panel, dé clic en el botón de la esquina superior derecha [4].

**Detalle Matriz**

**Contenido**

Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 20-Desarrollo Social  
Unidad Responsable: 313-Unidad de Programas de Atención de la Pobreza Urbana  
Clave y Modalidad del Pp: S-Sujetos a Reglas de Operación  
Denominación del Pp: S-048-Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Hábitat

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 2-Desarrollo Social  
Función: 3-Salud

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a la superación de la pobreza y al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de las zonas urbano-marginadas, al fortalecer y mejorar la organización y participación social, así como el entorno urbano de dichos asentamientos.	1	No Aplica	Existen intervenciones complementarias de los sectores privado y social, así como de los tres órdenes de gobierno, para propiciar el desarrollo social y urbano.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
<b>Condiciones físicas y sociales de las zonas urbano-marginadas para el desarrollo de sus habitantes, mejoradas.</b>	1	Fin-1	Se mantiene el compromiso conjunto de los tres órdenes de gobierno para enfrentar, de forma coordinada, los rezagos de la población urbana marginada. --Las líneas de acción apoyadas por el Programa no sufren modificaciones substanciales que impidan cumplir con los objetivos del mismo. --El Programa dispone anualmente, al menos, del mismo presupuesto federal autorizado en el ejercicio fiscal anterior.
<b>Componente ( 4 )</b>			Las autoridades locales promueven la organización y participación comunitaria. --Se mantiene la operación de los servicios provistos o mejorados por Hábitat. --

**Recomendaciones**

UNIDAD	NOMBRE	COMENTARIO	FECHA
DGPYP	Mario Chavez Ruiz	Infraestructura, equipamiento y cuidado del entorno urbano, mejorados.	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Alicia Resendiz	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	

Documentos Adjuntos

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**Detalle Matriz**

**Contenido**

Mostrar Denominación del Pp || Ocultar Denominación del Pp

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 20-Desarrollo Social  
 Unidad Responsable: 313-Unidad de Programas de Atención de la Pobreza Urbana  
 Clave y Modalidad del Pp: S-Sujetos a Reglas de Operación  
 Denominación del Pp: S-048-Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Hábitat

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 2-Desarrollo Social  
 Función: 3-Salud  
 SubFunción: 1-Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad  
 Actividad Institucional: 6-Apoyo a las inversiones sociales de los gobiernos locales, de las organizaciones sociales y de la población rural

OBJETIVOS	ORDEN	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a la superación de la pobreza y al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de las zonas urbano-marginadas, al fortalecer y mejorar la organización y participación social, así como el entorno urbano de dichos asentamientos.	1	Existen intervenciones complementarias de los sectores privado y social, así como de los tres órdenes de gobierno, para propiciar el desarrollo social y urbano.
<b>Propósito ( 1 )</b> Condiciones físicas y sociales de las zonas urbano-marginadas para el desarrollo de sus habitantes, mejoradas.	1	Se mantiene el compromiso conjunto de los tres órdenes de gobierno para enfrentar, de forma coordinada, los rezagos de la población urbana marginada. --Las líneas de acción apoyadas por el Programa no sufren modificaciones substanciales que impidan cumplir con los objetivos del mismo. --El Programa dispone anualmente, al menos, del mismo presupuesto federal autorizado en el ejercicio fiscal anterior.
<b>Componente ( 4 )</b> Organización, participación social y capacidades individuales y comunitarias de los habitantes de los Polígonos Hábitat, fortalecidas.	1	Las autoridades locales promueven la organización y participación comunitaria. --Se mantiene la operación de los servicios provistos o mejorados por Hábitat. --La población participa en las actividades ofrecidas en los inmuebles apoyados por Hábitat. --La población cuenta con los recursos para cubrir los costos de las acciones apoyadas por Hábitat. -- Las autoridades locales ejecutan las acciones, conforme a necesidades y prioridades de la comunidad.

Cuenta con un ícono para ocultar los Datos Generales del Programa o mostrarlos, de clic en el ícono **Mostrar Denominación del Pp || Ocultar Denominación del Pp** [5].

**Detalle Matriz**

**Contenido**

Mostrar Denominación del Pp || Ocultar Denominación del Pp

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a la superación de la pobreza y al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de las zonas urbano-marginadas, al fortalecer y mejorar la organización y participación social, así como el entorno urbano de dichos asentamientos.	1	No Aplica	Existen intervenciones complementarias de los sectores privado y social, así como de los tres órdenes de gobierno, para propiciar el desarrollo social y urbano.
<b>Propósito ( 1 )</b> <b>Condiciones físicas y sociales de las zonas urbano-marginadas para el desarrollo de sus habitantes, mejoradas.</b>	1	Fin-1	Se mantiene el compromiso conjunto de los tres órdenes de gobierno para enfrentar, de forma coordinada, los rezagos de la población urbana marginada. --Las líneas de acción apoyadas por el Programa no sufren modificaciones substanciales que impidan cumplir con los objetivos del mismo. --El Programa dispone anualmente, al menos, del mismo presupuesto federal autorizado en el ejercicio fiscal anterior.
<b>Componente ( 4 )</b> Organización, participación social y capacidades individuales y comunitarias de los habitantes de los Polígonos Hábitat, fortalecidas.	1	Propósito-1	Las autoridades locales promueven la organización y participación comunitaria. --Se mantiene la operación de los servicios provistos o mejorados por Hábitat. --La población participa en las actividades ofrecidas en los inmuebles apoyados por Hábitat. --La población cuenta con los recursos para cubrir los costos de las acciones apoyadas por Hábitat. -- Las autoridades locales ejecutan las acciones, conforme a necesidades y prioridades de la comunidad.
Infraestructura, equipamiento y cuidado del entorno urbano, mejorados.	2	Propósito-1	Se mantiene el compromiso conjunto de los tres órdenes de gobierno para enfrentar, de forma coordinada, los rezagos de la población urbana marginada. --Las líneas de acción apoyadas por el Programa no sufren modificaciones substanciales que impidan cumplir con los objetivos del mismo. --El Programa dispone anualmente, al menos, del mismo presupuesto federal autorizado en el ejercicio fiscal anterior.
Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	3	Propósito-1	Las autoridades locales promueven la organización y participación comunitaria. --Se mantiene la operación de los servicios provistos o mejorados por Hábitat. --La población participa en las actividades ofrecidas en los inmuebles apoyados por Hábitat. --La población cuenta con los recursos para cubrir los costos de las acciones apoyadas por Hábitat. -- Las autoridades locales ejecutan las acciones, conforme a necesidades y prioridades de la comunidad.
Centros Históricos inscritos en la lista del Patrimonio Mundial de la UNESCO, conservados.	4	Propósito-1	Las autoridades locales promueven la organización y participación comunitaria. --Se mantiene la operación de los servicios provistos o mejorados por Hábitat. --La población participa en las actividades ofrecidas en los inmuebles apoyados por Hábitat. --La población cuenta con los recursos para cubrir los costos de las acciones apoyadas por Hábitat. -- Las autoridades locales ejecutan las acciones, conforme a necesidades y prioridades de la comunidad.

**Recomendaciones**

UNIDAD	NOMBRE	COMENTARIO	FECH
DGPYP	Mario Chavez Ruiz	Infraestructura, equipamiento y cuidado del entorno urbano, mejorados.	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Carlos Mercado Olivares	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	
UPCP	Alicia Resendiz	Capacidades para la planeación y gestión del desarrollo social y urbano de los gobiernos locales, fortalecidas	

Documentos Adjuntos

## ACORDEONES

Son componentes que permiten tener disponible gran cantidad de información, se compone de un encabezado de la sección y un panel contenedor de la información, éste puede mantenerse extendido [1] o colapsado [2].

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Solo puede mantener desplegado un acordeón a la vez.

**Mantenimiento de Indicadores**

**Información General del Indicador**

Datos de identificación del Indicador

**Datos de Pp**

Ramo: 20 - Desarrollo Social  
Programa Presupuestario: S-176 - Programa 70 y más

**Datos de identificación del indicador**

Orden: 1 | Nivel: | Propósito: |  
Nombre del Indicador: Porcentaje de Adultos Mayores que perciben mejoría en sus ingresos respecto de los entrevistados.  
Dimensión del Indicador: Calidad | Tipo indicador para resultado: Estratégico  
Definición: Mide el número de Adultos Mayores que perciben mejoría en sus ingresos respecto de los entrevistados.  
Método de Cálculo: (Número de Adultos Mayores que perciben mejoría en sus ingresos / Número de Adultos Mayores entrevistados) \*100  
Tipo de Fórmula: (A/B)\*100  
Tipo de valor de la Meta:  Absoluto  Relativo  
Unidad de Medida: Porcentaje | Especifique: |  
Frecuencia de Medición: Anual

**Contactos para información del Indicador**

Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Área	Puesto
--------	------------------	------------------	------	--------

Actualizar Indicador

Para cambiar a otro acordeón dé clic en el botón de la equina derecha del acordeón que desea desplegar. [3].

**Mantenimiento de Indicadores**

**Información General del Indicador**

Datos de identificación del Indicador

Linea Base, Parametrización y Metas del Indicador

Sentido del Indicador: |

**Linea Base**

Año	Período	Justificación
2009	Enero - diciembre	

Valor Inicial	Numerador	Denominador
95	83505	87691

**Parámetros de Semafización**

Tipo de Valor: | Umbral Verde-Amarillo: | Umbral Amarillo-Rojo: |  
Porcentaje: | 75

**Metas Históricas y de Largo Plazo**

Año	Meta Esperada	Numerador	Denominador	Período de Cumplimiento
2011	95.00	95.00	100.00	Enero - diciembre
2010	95.00	95.00	100.00	Enero - diciembre

Actualizar Metas

**Metas Ciclo Presupuestario en Curso**

Período	Meta Esperada	Numerador	Denominador	Período de Cumplimiento	Fecha Pre Del
---------	---------------	-----------	-------------	-------------------------	---------------

Actualizar Indicador

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

## ESTRUCTURA DE LA MIR

La información de la MIR se concentrará en una sola estructura, agrupada de la siguiente manera:

Panel de **Contenido**, incluye los **Datos de Identificación del Programa** y su **Clasificación Funcional [1]**, los **Elementos** de la MIR por nivel [2] Fin, Propósito, Componentes y Actividades, los cuales podrá **Expandir o Contraer [3]** para mostrar u ocultar Objetivos, Orden, Referencia y Supuestos. La referencia solo se mostrará cuando se esté editando la MIR.

Para consultar la alineación al Plan Nacional de Desarrollo, dé clic en la liga **Mostrar Alineación al PND y sus Programas [4]** y el sistema desplegará una ventana emergente con la información. La alineación es únicamente de consulta, no puede ser modificada ya que existe un módulo para tal fin.

Cuando se seleccione un elemento de la MIR, se podrá identificar la relación de éste con otros elementos de la matriz, ejemplo: si seleccionamos una actividad se marcarán el componte al que está asociado, así como el propósito y el fin.

Panel de **Recomendaciones y Documentos Adjuntos**, contiene todas las **Recomendaciones [5]** y documentos soporte de la **MIR [6]** y **Recomendaciones [7]**.

The screenshot shows the 'Detalle Matriz' application interface. It is divided into several sections:

- Panel de Contenido (1):** A form for 'Datos de Identificación del Programa' and 'Clasificación Funcional'. It includes fields for Ramo, Unidad Responsable, Clave y Modalidad del Pp, Denominación del Pp, Finalidad, Función, SubFunción, and Actividad Institucional.
- Panel de Elementos (2):** A table with columns for 'Objetivos', 'Orden', 'Referencia', and 'Supuestos'. It lists 'Fin (1)', 'Propósito (1)', 'Componente (4)', and 'Actividad (6)' with their respective details.
- Panel de Recomendaciones (5):** A sidebar on the right with a search bar and a list of recommendations.
- Panel de Documentos Adjuntos (6):** A sidebar at the bottom with a search bar and a list of documents.

Numbered callouts (1-7) are placed over the interface to highlight these specific areas.

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

## Alineación con el PND y sus Programas

Eje de Política Pública	Objetivo Nacional	Plan Nacional de Desarrollo		Objetivo de Eje de Política Pública
		Grupo Tema	Tema	
3 - Igualdad de Oportunidades	5 - Reducir la pobreza extrema y asegurar la igualdad de oportunidades y la ampliación de capacidades para que todos los mexicanos mejoren significativamente su calidad de vida y tengan garantizados alimentación, salud, educación, vivienda digna y un medio ambiente adecuado para su desarrollo tal y como lo establece la Constitución.	1 - Pobreza	1 - Superación de la Pobreza	1 - Reducir significativamente el número de mexicanos en condiciones de pobreza con políticas públicas que supere enfoque asistencialista, de modo que las personas puedan desarrollar sus capacidades y generar oportunidades de trabajo.

Programas del Plan Nacional de Desarrollo		
Tipo de Programa	Programa	Objetivo del Programa
100 - Sectorial	20 - Programa Sectorial de Desarrollo Social 2007-2012	20 - Mejorar la calidad de vida en las ciudades, con énfasis en los grupos sociales en condición de pobreza, a través de la provisión de infraestructura social y vivienda digna, así como consolidar ciudades eficientes, seguras y competitivas.

**Objetivo Estratégico de la Dependencia ó Entidad**  
 Contribuir al desarrollo humano sustentable a través del desarrollo de capacidades básicas de educación, salud, nutrición, alimentación y vivienda que permitan una mayor igualdad de oportunidades, en especial para la población en condiciones de pobreza.

## ESTRUCTURA DE LOS INDICADORES

La MIR permite visualizar información resumida de sus indicadores [1] (Indicador, Definición, Método de Cálculo, Tipo de Valor de la Meta, Unidad de Medida, Tipo de Indicador, Dimensión del Indicador, Frecuencia de Medición y Medios de Verificación), podrá **Expandir** o **Contraer** dicha información [2]. Al dar clic en la descripción del indicador se despliega una ventana emergente con la **Información General del Indicador** [3] (Datos de Identificación del Indicador, Línea Base, Parametrización y Metas del Indicador, Características de las Variables y Referencias Internacionales).

**Detalle Matriz**

Mostrar Denominación del Po | Ocultar Denominación del Po

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a la superación de la pobreza y al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de las zonas urbano-marginalizadas, al fortalecer y mejorar la organización y participación social, así como el entorno urbano de dichos asentamientos.	1	No Aplica	Existen intervenciones complementarias de los sectores privado y social, así como de los tres órdenes de gobierno, para propiciar el desarrollo social y urbano.
<b>Propósito ( 1 )</b> Condiciones físicas y sociales de las zonas urbano-marginalizadas para el desarrollo de sus habitantes, mejoradas.	1	Fin-1	Se mantiene el compromiso conjunto de los tres órdenes de gobierno para enfrentar, de forma coordinada, los rezagos de la población urbana marginalizada. --Las líneas de acción apoyadas por el Programa no sufren modificaciones sustanciales que impidan cumplir con los objetivos del mismo. --El Programa dispone anualmente, al menos, del mismo presupuesto federal autorizado en el ejercicio fiscal anterior.

Indicador	Definición	Método de Cálculo	Tipo de Valor de la Meta	Unidad de Medida	In
<a href="#">Grado de satisfacción con condiciones sociales en polígonos intervenidos</a>	Muestra el grado de satisfacción con condiciones sociales en polígonos intervenidos	porcentaje de hogares satisfechos con la convivencia entre los vecinos + porcentaje de hogares satisfechos con la convivencia dentro de las familias + porcentaje de hogares satisfechos con la confianza y solidaridad entre los vecinos	Relativo	Porcentaje	Prc
<a href="#">Grado de satisfacción con condiciones físicas del entorno urbano en polígonos intervenidos</a>	Muestra el Grado de satisfacción con condiciones físicas del entorno urbano en polígonos intervenidos	(Porcentaje de hogares satisfechos con las vías de acceso a la colonia + Porcentaje de hogares satisfechos con el aspecto de la colonia + Porcentaje de hogares satisfechos con la pavimentación de las calles de la colonia + Porcentaje de hogares satisfechos con las baquetas y guarniciones de su colonia + Porcentaje de hogares satisfechos con el alumbrado público de su colonia) / 5	Relativo	Porcentaje	Prc
<a href="#">Hogares beneficiados con redes de servicios básicos (agua, drenaje o electricidad) construidas o mejoradas</a>	Muestra la cantidad de hogares beneficiados con redes de servicios básicos (agua, drenaje o electricidad) construidas o mejoradas en el año	Suma de hogares beneficiados con redes de agua potable + Hogares beneficiados con redes de drenaje + hogares beneficiados con redes de electricidad, construidas o mejoradas en el año	Absoluto	Hogar	Prc
<a href="#">Manzanas atendidas con obras</a>	Muestra el número de manzanas atendidas con obras	Número de manzanas atendidas con obras de infraestructura básica y complementaria desde 2004	Absoluto	Otra	Prc
<a href="#">Hogares beneficiados</a>	Muestra los hogares pertenecientes a los Polígonos Hábitat y que han sido beneficiados por el Programa en el año.	Numero de hogares beneficiados	Número de manzanas atendidas con obras de infraestructura básica y complementaria desde 2004		



## MODIFICAR MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Para modificar una MIR, seleccione del Menú **PbR – Evaluación del Desempeño** la opción **Gestión de MIR [1]**, se desplegará la pantalla para la búsqueda de la matriz, despliegue y seleccione el **Ramo y la Unidad Responsable [2]**, al dar clic en el botón **Consultar Matrices [4]**; Se desplegará en el Tablero de Control la lista con las matrices que coinciden con sus criterios de búsqueda.

El sistema cuenta con una opción de búsqueda rápida, a través de la **Clave de la MIR [3]** formada por Ramo + Modalidad + Clave de programa.

Puede ingresar la clave completa, o cualquier de los parámetros descritos, el sistema realizará una búsqueda acotada a las variables que ingresó.

Ejemplo: Si ingresa 20S el sistema desplegará todas las matrices del ramo 20 cuya modalidad del programa sea S.

Puede acotar la búsqueda de las matrices con los filtros específicos de ésta (**UR, Pp, Descripción y/o Estatus MIR [5]**).

Para abrir la MIR dé clic sobre su **Descripción [6]**.

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**SHCP** Evaluación del Desempeño

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Usuario: REGISTRO REGISTRO REGISTRO Ciclo: 2012 Desarrollo 10g

PBR - Programa Base Registral - Evaluación del Desempeño - Gestión de MIR

Parámetros de Consulta

Ramo: --> Seleccionar

Unidad Responsable:

Clave MIR: S204

Consultar Matrices Agregar Mir

Resultado de Consulta

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Enviar a Validar
11L61	S-204		Subtítulo misma	En registro	<input type="checkbox"/>

Guardar Cambios

Se desplegará la ventana para la consulta y modificación de los componentes de la MIR del Pp, la sección de **Datos de Identificación del Programa y Clasificación Funcional [1]** son datos que no pueden ser editados.

Para modificar **Objetivos, Orden, y/o Supuestos [2]** dé doble clic sobre el campo que desee modificar, éste se activará para que pueda editar su contenido. Para el campo **Referencia [3]**, se desplegarán las opciones para ser seleccionadas, en cuanto termine de registrar la información oprima la tecla Intro y dé clic en **Guardar [4]**.

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Detalle Matriz

Contenido **4**

Mostrar Alineación al PND | Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 6-Hacienda y Crédito Público

Unidad Responsable: G3A-Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros

Clave y Modalidad del Pp: E-Prestación de Servicios Públicos

Denominación del Pp: E-011-Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros **1**

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 1-Gobierno

Función: 3-Coordinación de la Política de Gobierno

SubFunción: 6-Organización de Procesos Electorales

Actividad Institucional: 7-Sistema financiero competitivo, eficiente y con mayor cobertura

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras. <b>2</b>	1	Fin-1 <b>3</b>	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero. <b>2</b>
<b>Componente ( 3 )</b>			
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	Propósito-1	
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada	2	Propósito-1	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.	3	Propósito-1	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
<b>Actividad ( 8 )</b>			
Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas.	1	Componente-1	Los usuarios de CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas
Revisión de documentación para evaluación de acuerdo a normatividad.	1	Componente-3	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
Gestión de procedimientos conciliatorios.	3	Componente-1	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones

**Nota:** El campo Referencia relaciona directamente un elemento de la MIR con otro (Ejemplo: relaciona una actividad registrada con el componente al que está asociada, así como al propósito y fin de la MIR)

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para agregar un nuevo Componente o Actividad de la MIR seleccione y dé clic derecho sobre el **Elemento [1]** al cual se agregará, seleccione la opción **Agregar Componente** o **Agregar Actividad [2]**, desplegará un nuevo renglón para registrar **Objetivos, Orden y Supuestos [3]**.

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Fin-1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.
<b>Componente ( 3 )</b>			
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	Propósito-1	
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada	2	Propósito-1	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.	3	Propósito-1	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <span style="font-size: small;">Oo Agregar Actividad</span> </div>			
<b>Actividad ( 9 )</b>			
Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas	1	Componente-1	Los usuarios de CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas
Revisión de documentación para evaluación de acuerdo a normatividad.	1	Componente-3	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
Gestión de procedimientos conciliatorios	3	Componente-1	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Sustanciación de juicios arbitrales.	4	Componente-1	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Emisión de dictámenes técnicos.	5	Componente-1	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Otorgamiento de defensoría legal.	7	Componente-1	Los usuarios de los servicios que proporciona la CONDUSEF continúan las gestiones y acciones indicadas.
Impartición de diplomado de cultura financiera a distancia.	21	Componente-2	Interés en participar y aprobar diplomado.
Realización de la semana nacional de educación financiera.	22	Componente-2	Interés en participar en los eventos relacionados con la semana nacional de educación financiera.
<b>Componente-3</b>			

**Nota:** El sistema ubicará el nuevo renglón al final de los componentes o actividades existentes, según sea el caso.

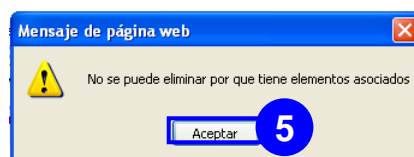
## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para eliminar un **Componente o Actividad [1]** de la MIR seleccione el elemento, dé clic en el botón **Eliminar [2]**, confirme la operación dando clic en botón **Aceptar [3]** y dé clic en el botón **Guardar [4]**.

The screenshot shows the 'Detalle Matriz' application window. At the top, there are buttons for 'Eliminar' (2) and 'Guardar' (4). Below these are search and filter options: 'Mostrar Alineación al PND', 'Mostrar Denominación del Pp', and 'Ocultar Denominación del Pp'. The main content is a table with columns: OBJETIVOS, ORDEN, REFERENCIA, and SUPUESTOS. The table is organized into hierarchical levels: Fin (1), Propósito (1), and Componente (3). The row for 'Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada' is highlighted in yellow and has a circled '1' next to it. A dialog box titled 'Mensaje de página web' is overlaid on the table, asking '¿Esta usted seguro que desea borrar el elemento seleccionado?' with 'Aceptar' (3) and 'Cancelar' buttons.

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Fin-1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.
<b>Componente ( 3 )</b>			
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	Propósito-1	
<b>Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada</b>	2	Propósito-1	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.			Información requerida a las instituciones financieras.
<b>Actividad ( 9 )</b>			
Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas.			CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Revisión de documentación para evaluación de normatividad.			Información requerida a las instituciones financieras.
Gestión de procedimientos conciliatorios			Los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Sustanciación de juicios arbitrales.	4	Componente-1	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Emisión de dictámenes técnicos.	5	Componente-1	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas.
Otorgamiento de defensoría legal.	7	Componente-1	Los usuarios de los servicios que proporciona la CONDUSEF continúan las gestiones y acciones indicadas.
Impartición de diplomado de cultura financiera a distancia.	21	Componente-2	Interés en participar y aprobar diplomado.
Realización de la semana nacional de educación financiera.	22	Componente-2	Interés en participar en los eventos relacionados con la semana nacional de educación financiera.
<b>Componente-3</b>			

**Nota:** Únicamente podrá eliminar el elemento, si éste no cuenta con indicadores asociados, de lo contrario desplegará el mensaje *No se puede eliminar por que tiene elementos asociados*, dé clic en **Aceptar [5]**.



## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para Agregar un documento adjunto, debe posicionarse en el Panel de **Documentos Adjuntos** [1], despliegue y seleccione el **Tipo de Documento** [2], registre la **Descripción** del archivo que desea adjuntar [3], dé clic en el botón **Examinar...** [4] para seleccionar su documento y dé clic en el botón **Adjuntar** [5].

Detalle Matriz

Recomendaciones

Documentos Adjuntos

Agregar Documento

Tipo Documento  
Arbol de Objetivos

Descripción

Examinar...

Adjuntar

Extension	Nombre	Tipo Documento	Descripcion
	<a href="#">Arbol objetivos U009.pptx</a>	Arbol de Objetivos	Arbol de objetivos
	<a href="#">Arbol problemas U009.pptx</a>	Arbol de Problemas	arbol de problemas
	<a href="#">completo U009.pdf</a>	Resultados de Evaluaciones E	Evaluacion especifica de deser

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para modificar un indicador de algún Fin, Propósito, Componente y Actividades, dé clic en el botón **Expandir/Contraer [1]**, para mostrar los indicadores asociados al elemento y dé clic al nombre del **Indicador [2]**.

Detalle Matriz

Contenido

Mostrar Alineación al PND | Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS		
<b>Fin ( 1 )</b>					
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.		
<b>Propósito ( 1 )</b>					
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Fin-1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.		
<b>Componente ( 3 )</b>					
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	Propósito-1			
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada	2	Propósito-1	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.		
<b>Indicador</b>	<b>Definición</b>	<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo de Valor de la Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Tipo Indicador</b>
Porcentaje de satisfacción con la semana de la cultura financiera	Indicador mide el nivel de satisfacción de los usuarios que participaron en la semana nacional de educación financiera.	califican satisfactoriamente la semana de la cultura financiera/ Número de usuarios encuestados)*100	Relativo	Porcentaje	Comp
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.	3	Propósito-1	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.		
<b>Actividad ( 8 )</b>					
Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas.	1	Componente-1	Los usuarios de CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas		

El sistema desplegará una ventana emergente con la *Información General del Indicador*, inicialmente mostrará la sección Datos de Identificación del Indicador y Contacto para información del Indicador, los componentes y acciones que puede ejecutar son las descritas en la siguiente tabla:

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Información General y Contacto del Indicador							
Elemento	Descripción						
[1] <b>Datos de Identificación del Indicador</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes y dependiendo del tipo de campo, capture o despliegue la lista y elija la opción adecuada de los catálogos definidos.</p> <p>Los campos son: Orden, Nombre del Indicador, Dimensión del Indicador, Tipo Indicador para Resultados, Definición, Método de Cálculo, Tipo de Fórmula, Tipo de valor de la Meta, Unidad de Medida y Frecuencia de Medición.</p> <p><b>Nota:</b> Si Unidad de Medida = Otra, entonces se habilita el campo Especifique.</p>						
[2] <b>Contactos para Información del Indicador</b>	<p>Para modificar o agregar datos en los componentes, dé doble clic sobre el campo y capture la información.</p> <p>Los campos son: Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno, Área, Puesto, Correo electrónico, Lada, Teléfono y Extensión.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para captura de un contacto más.</td> </tr> </tbody> </table>	Acciones	Descripción		Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.		Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para captura de un contacto más.
Acciones	Descripción						
	Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.						
	Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para captura de un contacto más.						















# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO


			<p>Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado.</p>
<b>[3]</b>	<b>Justificación de Modificación al indicador en los campos</b>	Cuando se trata de un indicador pre-existente para ejercicios anteriores, las modificaciones en los campos Método de cálculo, Unidad de medida y/o Frecuencia de medición deben ser justificadas para determinar el grado de cambio del indicador.	

En la siguiente sección podrá consultar y editar la Línea Base, Parametrización y Metas del Indicador.

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Línea Base y parametrización y Metas del Indicador								
Elemento	Descripción							
[1]	<b>Sentido del Indicador</b>	<p>Seleccione si el indicador a lo largo del tiempo tiene un comportamiento ascendente o descendente.</p> <p><b>Nota:</b> Los indicadores de ciclos anteriores que su sentido sea de tipo Regular o Nominal, no tendrán dato, asigne un valor.</p>						
[2]	<b>Línea Base</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes, capture la información, dando doble clic sobre el campo.</p> <p>Los campos son: Año, Período, Justificación, Valor Inicial, Numerador y Denominador.</p>						
[3]	<b>Parámetros de SemafORIZACIÓN</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes, dependiendo del tipo de campo, capture o despliegue la lista y elija la opción adecuada de los catálogos definidos.</p> <p>Los campos son: Tipo de Valor, Umbral Verde-Amarillo y Umbral Amarillo-Rojo.</p>						
[4]	<b>Metas Históricas y de Largo Plazo</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes, capture la información, dando doble clic sobre el campo.</p> <p>Los campos son: Meta Esperada, Numerador, Denominador y Periodo de Cumplimiento.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Nota:</b> Únicamente podrá editar información a partir del ciclo actual y en adelante.</p>	Acciones	Descripción		Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.		Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.
Acciones	Descripción							
	Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.							
	Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.							
[5]	<b>Metas Ciclos Presupuestario en Curso</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes capture la información dando doble clic sobre el campo.</p> <p>Los campos son: Meta Esperada, Numerador, Denominador y Periodo de Cumplimiento.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.</td> </tr> </tbody> </table>	Acciones	Descripción		Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.		Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.
Acciones	Descripción							
	Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.							
	Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.							
[6]	<b>Otras Metas</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes, realice la captura de la información dando doble clic sobre el campo.</p> <p>Los campos son: Meta Esperada, Numerador y Denominador.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.</td> </tr> </tbody> </table>	Acciones	Descripción		Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.		
Acciones	Descripción							
	Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Metas&gt;</b> el sistema guardará la información capturada en la base de datos.							

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Línea Base y parametrización y Metas del Indicador	
Elemento	Descripción
	 <p>Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.</p> <p><b>Nota:</b> Si la frecuencia de medición es igual a Mensual, entonces la meta del Avance Físico Financiero Enero – Mayo deberá ser igual a Mayo; Si la frecuencia de medición es igual a Mensual, Bimestral, Trimestral o Semestral, entonces la meta del Informe de Avance de Gestión Financiera deberá ser igual a Junio, Tercer Bimestre, Segundo Trimestre o Primer Semestre.</p>

En la siguiente sección podrá consultar y editar las Características de las Variables.

**Características de las Variables**

Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad
Numero de instituciones financieras evaluadas satisfactoriamente.	Registros estadísticos.	Registros estadísticos.	Porcentaje

Actualizar Variables

Características de las Variables	
Elemento	Descripción
[1] <b>Características de las variables</b>	<p>Para modificar los datos en los componentes, dependiendo del tipo de campo, capture dando doble clic sobre el campo o despliegue la lista y elija la opción adecuada de los catálogos definidos.</p> <p>Los campos son: Nombre, Descripción, Medio de Verificación, Unidad de</p>

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

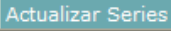

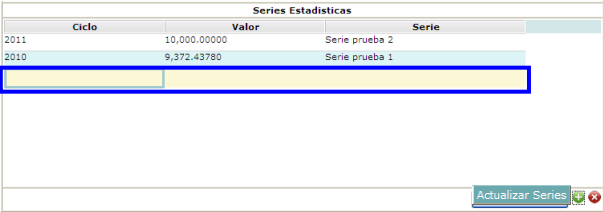

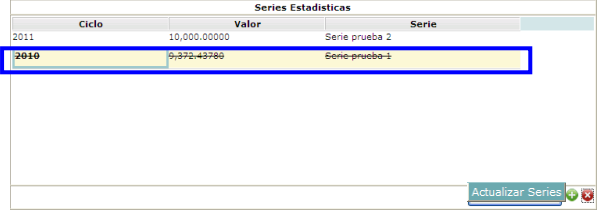
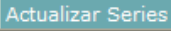

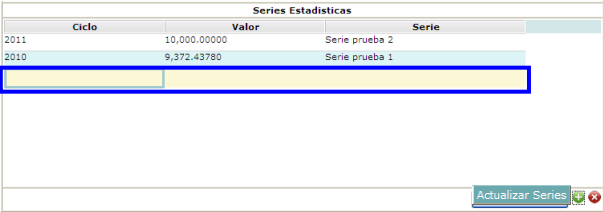

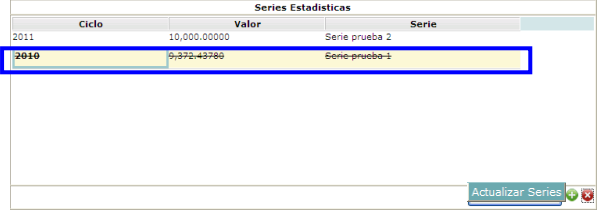
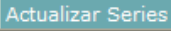

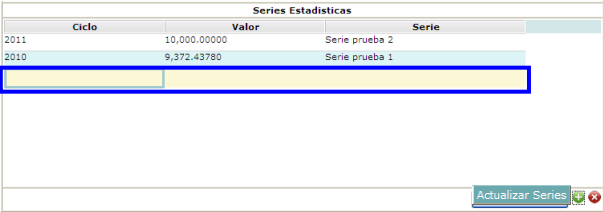

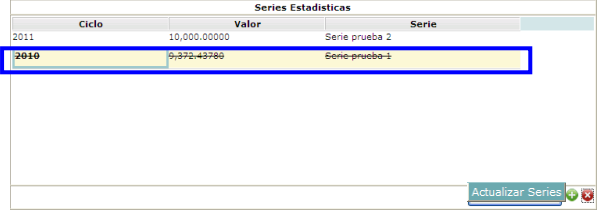
Características de las Variables																																																
Elemento	Descripción																																															
	<p>Medida, Desagregación Geográfica, Frecuencia de Medición, Método de Recopilación, Fecha de Disponibilidad de la Variable y Otro Momento de la Variable.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Medio de Verificación de</td> <td rowspan="4">En este grupo de campos, puede agregar otra opción si es que no encontró la adecuada.</td> </tr> <tr> <td>Unidad de Medida de</td> </tr> <tr> <td>Desagregación Geográfica</td> </tr> <tr> <td>Método de Recopilación de</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Variables&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para la captura de una variable más.           <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Características de las Variables</th> </tr> <tr> <th>Nombre</th> <th>Descripción</th> <th>Medio de verificación</th> <th>Unidad de M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td>Descripcion Variable</td> <td>Reporte de supervisión</td> <td>Ninguna Unidad d Medida</td> </tr> <tr> <td>Nombre 2</td> <td>Descripcion Variable 2</td> <td>Reporte de seguimiento semestral.</td> <td>Accidente</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado.           <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Características de las Variables</th> </tr> <tr> <th>Nombre</th> <th>Descripción</th> <th>Medio de verificación</th> <th>Unidad de M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td>Descripcion Variable</td> <td>Reporte de supervisión</td> <td>Ninguna Unidad d Medida</td> </tr> <tr> <td>Nombre 2</td> <td>Descripcion Variable 2</td> <td>Reporte de seguimiento semestral.</td> <td>Accidente</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.</td> </tr> </tbody> </table>	Acciones	Descripción	Medio de Verificación de	En este grupo de campos, puede agregar otra opción si es que no encontró la adecuada.	Unidad de Medida de	Desagregación Geográfica	Método de Recopilación de		Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Variables&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.		Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para la captura de una variable más. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Características de las Variables</th> </tr> <tr> <th>Nombre</th> <th>Descripción</th> <th>Medio de verificación</th> <th>Unidad de M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td>Descripcion Variable</td> <td>Reporte de supervisión</td> <td>Ninguna Unidad d Medida</td> </tr> <tr> <td>Nombre 2</td> <td>Descripcion Variable 2</td> <td>Reporte de seguimiento semestral.</td> <td>Accidente</td> </tr> </tbody> </table>	Características de las Variables				Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad de M	Nombre	Descripcion Variable	Reporte de supervisión	Ninguna Unidad d Medida	Nombre 2	Descripcion Variable 2	Reporte de seguimiento semestral.	Accidente		Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Características de las Variables</th> </tr> <tr> <th>Nombre</th> <th>Descripción</th> <th>Medio de verificación</th> <th>Unidad de M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td>Descripcion Variable</td> <td>Reporte de supervisión</td> <td>Ninguna Unidad d Medida</td> </tr> <tr> <td>Nombre 2</td> <td>Descripcion Variable 2</td> <td>Reporte de seguimiento semestral.</td> <td>Accidente</td> </tr> </tbody> </table>	Características de las Variables				Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad de M	Nombre	Descripcion Variable	Reporte de supervisión	Ninguna Unidad d Medida	Nombre 2	Descripcion Variable 2	Reporte de seguimiento semestral.	Accidente		Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.
Acciones	Descripción																																															
Medio de Verificación de	En este grupo de campos, puede agregar otra opción si es que no encontró la adecuada.																																															
Unidad de Medida de																																																
Desagregación Geográfica																																																
Método de Recopilación de																																																
	Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Variables&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.																																															
	Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para la captura de una variable más. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Características de las Variables</th> </tr> <tr> <th>Nombre</th> <th>Descripción</th> <th>Medio de verificación</th> <th>Unidad de M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td>Descripcion Variable</td> <td>Reporte de supervisión</td> <td>Ninguna Unidad d Medida</td> </tr> <tr> <td>Nombre 2</td> <td>Descripcion Variable 2</td> <td>Reporte de seguimiento semestral.</td> <td>Accidente</td> </tr> </tbody> </table>	Características de las Variables				Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad de M	Nombre	Descripcion Variable	Reporte de supervisión	Ninguna Unidad d Medida	Nombre 2	Descripcion Variable 2	Reporte de seguimiento semestral.	Accidente																															
Características de las Variables																																																
Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad de M																																													
Nombre	Descripcion Variable	Reporte de supervisión	Ninguna Unidad d Medida																																													
Nombre 2	Descripcion Variable 2	Reporte de seguimiento semestral.	Accidente																																													
	Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Características de las Variables</th> </tr> <tr> <th>Nombre</th> <th>Descripción</th> <th>Medio de verificación</th> <th>Unidad de M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td>Descripcion Variable</td> <td>Reporte de supervisión</td> <td>Ninguna Unidad d Medida</td> </tr> <tr> <td>Nombre 2</td> <td>Descripcion Variable 2</td> <td>Reporte de seguimiento semestral.</td> <td>Accidente</td> </tr> </tbody> </table>	Características de las Variables				Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad de M	Nombre	Descripcion Variable	Reporte de supervisión	Ninguna Unidad d Medida	Nombre 2	Descripcion Variable 2	Reporte de seguimiento semestral.	Accidente																															
Características de las Variables																																																
Nombre	Descripción	Medio de verificación	Unidad de M																																													
Nombre	Descripcion Variable	Reporte de supervisión	Ninguna Unidad d Medida																																													
Nombre 2	Descripcion Variable 2	Reporte de seguimiento semestral.	Accidente																																													
	Al dar clic al botón <b>&lt;Exportar&gt;</b> el sistema exporta a Excel la información de la sección.																																															

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

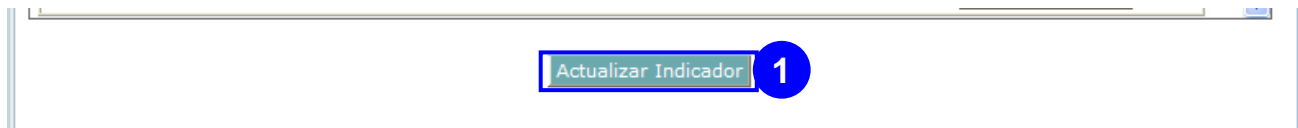
En la siguiente sección podrá consultar y editar las Referencias Internacionales.

Referencias Internacionales		
Elemento	Descripción	
[1]	<b>Transversalidad y Geográfica</b>	Para modificar los datos en los componentes, dependiendo del tipo de campo, capture o despliegue la lista y elija la opción adecuada de los catálogos definidos. Los campos son: Enfoques de Transversalidad, Hombres, Mujeres, Total y Desagregación Geográfica. <b>Nota:</b> Si <i>Unidad de Medida</i> = Otra, entonces <i>Especifique</i> se habilita para registro.
[2]	<b>Serie de Información Disponible</b>	Para modificar los datos en los componentes, capture la información. El campo es: Información Disponible
[3]	<b>Referencias Adicionales</b>	Para modificar los datos en los componentes, capture la información. Los campos son: Referencia Internacional y Comentario Técnico.
[4]	<b>Series Estadísticas</b>	Para modificar los datos en los componentes, capture la información dando doble clic sobre el campo. Los campos son: Ciclo, Valor y Periodo de la Serie.

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Referencias Internacionales									
Elemento	Descripción								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Series&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para captura de una serie más.  </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado.  </td> </tr> </tbody> </table>	Acciones	Descripción		Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Series&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.		Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para captura de una serie más. 		Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado. 
Acciones	Descripción								
	Al dar clic al botón <b>&lt;Actualizar Series&gt;</b> el sistema guardará la información capturada o eliminada en la base de datos.								
	Al dar clic al botón <b>&lt;Agregar&gt;</b> el sistema agregará un renglón para captura de una serie más. 								
	Al dar clic al botón <b>&lt;Eliminar&gt;</b> el sistema eliminará el renglón seleccionado. 								

Realizadas las modificaciones al Indicador, dé clic en el botón **Actualizar Indicador [1]**, para que las modificaciones se guarden en la base de datos.



# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para agregar un indicador debe seleccionar el **Elemento [1]** (Fin, Propósito, Componente y/o Actividad), dé clic derecho y seleccione la opción **Agregar Indicador [2]**.

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Fin-1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.
<b>Componente ( 3 )</b>			
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	Propósito-1	
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada	2	Propósito-1	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.	3	Propósito-1	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
<b>Actividad ( 8 )</b>			
<b>Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas.</b>	1	Componente-1	Los usuarios de CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas
<b>Definición</b>		<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo de Valor de la Meta</b>
Este indicador mide la participación de asistencia técnica y jurídica con relación al		(Número de asistencias técnicas y jurídicas realizadas/ Número total de casos	Relativo
<b>Unidad de Medida</b>		<b>Tipo de Indicador</b>	Actividad
Porcentaje de otorgamiento técnico-jurídico a los usuarios de servicios			

El sistema desplegará una ventana emergente con la *Información General del Indicador*, inicialmente mostrará la sección Información General y Contacto del Indicador, para registrar la información en los componentes, dependiendo del tipo de campo, capture o despliegue la lista y elija la opción adecuada de los catálogos definidos.

**Información General del Indicador**

Datos de identificación del Indicador

**Datos de Pp**

Ramo: 6 - Hacienda y Crédito Público  
 Programa Presupuestario: E-011 - Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros

**Datos de identificación del indicador**

Orden: [ ] Nivel: [ ] Actividad: [ ]

Nombre del Indicador: [ ]

Dimensión del Indicador: [ ] Tipo indicador para resultado: [ ]

Definición: [ ]

Método de Cálculo: [ ]

Tipo de Fórmula: [ ]

Tipo de valor de la Meta:  Absoluto  Relativo

Unidad de Medida: [ ] Especifique: [ ]

Frecuencia de Medición: [ ]

**Contactos para información del Indicador**

Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Área	Puesto
Indicador Nuevo, Primero agregue los Datos de identificación requeridos.				
Línea Base, Parametrización y Metas del Indicador				

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Realizados todos las modificaciones a la MIR, debe dar clic en el botón **Guardar [1]**, para cerrar la MIR dé clic en el botón **Cerrar [2]**. Desde la MIR puede enviarla a validación, dando clic en el botón **Enviar a Validar [3]**.

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 6-Hacienda y Crédito Público  
Unidad Responsable: G3A-Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financ  
Clave y Modalidad del Pp: E-Prestación de Servicios Públicos  
Denominación del Pp: E-011-Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 1-Gobierno  
Función: 3-Coordinación de la Política de Gobierno  
SubFunción: 6-Organización de Procesos Electorales  
Actividad Institucional: 7-Sistema financiero competitivo, eficiente y con mayor cobertura

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Fin-1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.
<b>Componente ( 3 )</b>			
Protección y defensa de los derechos e intereses de los			

Desde el Tablero de Control puede enviar a Validar una o varias MIR's [1] o seleccionar todas dando clic en la casilla de verificación (checkbox) en el encabezado de la columna **Enviar a Validar [2]** y dé clic en **Guardar Cambios [3]**.

## Parámetros de Consulta

Ramo: 6 - Hacienda y Crédito Público  
Unidad Responsable:  
Clave MIR:

## Resultado de Consulta

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Enviar a Validar
6713	B-001		Matriz de la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores	En registro	<input type="checkbox"/>
6HHQ	B-002		Producción y comercialización de billetes de lotería.	Enviada a validar	<input type="checkbox"/>
6HJY	B-003		Producción y comercialización de juegos y productos	Validada	<input type="checkbox"/>
6G2T	B-004		Protección de los derechos tutelados por la Ley del Derecho de Autor	Validada	<input type="checkbox"/>
6611	E-003		Administración de los fondos federales	Enviada a validar	<input type="checkbox"/>
6AYG	E-005		Recopilación y producción de material informativo (Notimex)	Validada	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-006		Promoción del acceso a la información pública	En registro	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-007		Prestación de Servicios Públicos	En registro	<input type="checkbox"/>
6715	E-008		Difusión del acervo cultural a cargo de la SHCP	En registro	<input type="checkbox"/>
6HJO	E-010		Financiamiento a Entidades Financieras no Bancarias y Gobierno	Validada	<input type="checkbox"/>
6G3A	E-011		Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>
6H1O	F-015		Fomentar la Captación del Ahorro y los Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>



# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

## VALIDAR LA MODIFICACIÓN / REGISTRO DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Puede Validar una o varias MIR's [1] o seleccionar todas dando clic en la casilla de verificación (checkbox) en el encabezado de la columna **Enviar a Validar** [2] y dé clic en **Guardar Cambios** [3].

### Parámetros de Consulta

Ramo:

Unidad Responsable:

Clave MIR:

Consultar Matrices

Agregar Mir

### Resultado de Consulta

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Enviar a Validar	Validar	Habilitar Registro
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6713	B-001		Matriz de la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores	En registro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6HHQ	B-002		Producción y comercialización de billetes de lotería.	Enviada a validar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6HJY	B-003		Producción y comercialización de juegos y productos	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6G2T	B-004		Protección de los derechos tutelados por la Ley del Derecho de Autor	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6611	E-003		Administración de los fondos federales	Enviada a validar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6AYG	E-005		Recopilación y producción de material informativo (Notimex)	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-006		Promoción del acceso a la información pública	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-007		Prestación de Servicios Públicos	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6715	E-008		Difusión del acervo cultural a cargo de la SHCP	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6HJO	E-010		Financiamiento a Entidades Financieras no Bancarias y Gobierno	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6G3A	E-011		Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6HIO	E-015		Fomentar la Cantación del Ahorro y los Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Guardar Cambios

La DGPOP puede validar una matriz, desde la consulta de ésta, una vez que revise todos los elementos de la matriz y sus indicadores dando clic en el botón **Validar** [4].

Detalle Matriz

Contenido

Mostrar Alineación al PND | Mostrar Denominación del Po. II | Ocultar Denominación del Po

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo:

Unidad Responsable:

Clave y Modalidad del Pp:

Denominación del Pp:

**Clasificación Funcional:**

Finalidad:

Función:

SubFunción:

Actividad Institucional:

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a contar con una hacienda pública responsable, eficiente y equitativa que promueva el desarrollo en un entorno de estabilidad económica a través de administrar los fondos federales con eficiencia, eficacia y transparencia.	1	No Aplica	Existe buen funcionamiento de los sistemas bancarios de pago electrónico.
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Propósito ( 1 )</b> Las unidades responsables del Gobierno Federal cuenta con Fondos Federales administrados centralizada y eficientemente.	11	Fin-1	Existen las disponibilidades suficientes en caja. --Las CLC s se presentan en tiempo y forma. --Existe buen funcionamiento de los sistemas bancarios de pago electrónico.
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Componente ( 3 )</b> Pago directo a los servidores públicos por servicios personales efectuado.	111	Propósito-11	Que la dependencias se integren al esquema de pago centralizado y que los servidores públicos estén bancarizados. --Existe buen funcionamiento de los sistemas bancarios de pago electrónico.

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

### VALIDAR FACTIBILIDAD / CONDICIONAR LA MIR

Para establecer una MIR como factible o condicionada la UPCP, CONEVAL y la SFP pueden realizarlo en la consulta de cada una de las matrices que esté revisando, dando clic en **botón correspondiente [1]**.

The screenshot shows a web application window titled 'Matriz'. At the top left, there is a blue circle with the number '1' and a green checkmark icon, indicating a validation step. Below this, there are two buttons: a green checkmark and a blue 'i' icon. The main content area is titled 'Datos de Identificación del Programa' and contains several input fields for program details. Below this, there is a 'Clasificación Funcional' section with dropdown menus. At the bottom, there is a table with columns for 'OBJETIVOS', 'ORDEN', and 'SUPUESTOS'.

OBJETIVOS	ORDEN	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>		
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>		
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.
<b>Componente ( 3 )</b>		
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada	2	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.	3	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
<b>Actividad ( 8 )</b>		
Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas.	1	Los usuarios de CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas
Revisión de documentación para evaluación de acuerdo a normatividad.	1	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
Gestión de procedimientos conciliatorios.	3	Los usuarios de los servicios que presta la CONDUSEF continúan con las gestiones

La validación puede ser realizada también desde el tablero de control.

Para validar una MIR debe desplegar la lista (Combo Box) de la columna **Es Factible/Está Condicionada [1]**, seleccionar la opción **Factible o Condicionada [2]** y dé clic en el botón **Guardar Cambios [3]**.



# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

## Parámetros de Consulta

Ramo:

Unidad Responsable:

Clave MIR:

## Resultado de Consulta

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Habilitar Recomendaciones	Es Factible / Está Condicionada	Habilitar Registro
<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="H"/>	<input type="text" value="C"/>	<input type="text" value="Producción y comercialización de billetes de lotería."/>	<input type="text" value="Enviada a validar"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6HHQ	B-002		Producción y comercialización de billetes de lotería.	Enviada a validar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6HJY	B-003		Producción y comercialización de juegos y productos	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6G2T	B-004		Protección de los derechos tutelados por la Ley del Derecho de Autor	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6611	E-003		Administración de los fondos federales	Enviada a validar	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6AYG	E-005		Recopilación y producción de material informativo (Notimex)	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-006		Promoción del acceso a la información pública	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-007		Prestación de Servicios Públicos	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6715	E-008		Difusión del acervo cultural a cargo de la SHCP	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6HJO	E-010		Financiamiento a Entidades Financieras no Bancarias y Gobierno	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6G3A	E-011		Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>
6H10	F-015		Fomentar la Captación del Ahorro y los Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Condicionada"/>	<input type="checkbox"/>

**Nota:** Puede validar un bloque de Matrices seleccionando en el tablero de control el encabezado de la columna **Es Factible/Está Condicionada** [4], seleccione el valor que desee asignar y dé clic en el botón **Guardar Cambios** [3], el valor seleccionado aplicará para todo el bloque de matrices.

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

### HABILITAR UNA MIR PARA REGISTRO

Para regresar una o varias MIR's a estatus de Registro, en el Tablero de Control dé clic en la casilla de verificación (Checkbox) de la columna **Habilitar Registrar** [1], ésta se activará y dé clic en el botón **Guardar Cambios** [2].

#### Parámetros de Consulta

Ramo:

Unidad Responsable:

Clave MIR:

#### Resultado de Consulta

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Habilitar Recomendaciones	Es Factible / Está Condicionada	Habil Registrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6HMU	B-002		Producción y comercialización de papeletas de lotería.	Enviada a validar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6HJY	B-003		Producción y comercialización de juegos y productos	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6G2T	B-004		Protección de los derechos tutelados por la Ley del Derecho de Autor	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6611	E-003		Administración de los fondos federales	Enviada a validar	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6AYG	E-005		Recopilación y producción de material informativo (Notimex)	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-006		Promoción del acceso a la información pública	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6HHE	E-007		Prestación de Servicios Públicos	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6715	E-008		Difusión del acervo cultural a cargo de la SHCP	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6HJO	E-010		Financiamiento a Entidades Financieras no Bancarias y Gobierno	Validada	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6G3A	E-011		Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>	Factible	<input checked="" type="checkbox"/>
6HJO	E-015		Fomentar la Captación del Ahorro y los Servicios Financieros	En registro	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

2

Si requiere regresar todas las MIR's a estatus de Registro dé clic en el encabezado de la columna **Habilitar Registro** [3], se marcarán todas, dé clic en el botón **Guardar Cambios** [2].

Los únicos usuarios con permisos para habilitar nuevamente una MIR para registro son la UPCP y la DGPOP.

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

### REGISTRAR MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (NUEVA)

Para registrar una nueva MIR, seleccione del Menú **PbR – Evaluación del Desempeño** la opción **Gestión de MIR** [1], se desplegará la pantalla para la búsqueda de la matriz, dé clic en el botón **Agregar Matriz** [2].

**SHCP** SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Evaluación del Desempeño

Usuario: REGISTRO REGISTRO REGISTRO Ciclo: 2012 Desarrollo 10g

PbR - Evaluación del Desempeño | Sistema de Evaluación del Desempeño | PMP - Programa de Mediano Plazo | Ficha Técnica de Programas Presupuestarios | Módulo de Cuenta Pública | Cerrar

**1** PbR - Desempeño Basado en Resultados | Evaluación del Desempeño | Gestión de MIR

**Parámetros de Consulta**

Ramo: --- Seleccionar  
Unidad Responsable:  
Clave MIR: S204

Consultar Matrices **Agregar Mir** **2**

**Resultado de Consulta**

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Enviar a Validar
11161	S-204	Cultura Física		En registro	<input type="checkbox"/>

Guardar Cambios

El sistema desplegará la pantalla para la búsqueda del programa presupuestario al cual se le agregará la MIR, despliegue y seleccione el **Ramo** [1], el sistema mostrará la lista de Pp's que no tienen asociada una MIR [2], seleccione el programa dando clic sobre el **Botón de selección** [3], registre el **Objetivo Estratégico de la Dependencia o Entidad** [4] y dé clic en el botón **Registrar Matriz** [5].

Puede acotar la búsqueda de los Pp's con los filtros específicos de éste (**Unidad, Programa, Pp, Finalidad, Función, Subfunción** y/o **Actividad Institucional** [6]).

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**Detalle Matriz**

**Registro de MIR**

Ramo: 6-Hacienda y Crédito Público

Selección	Unidad	Programa	PP	Finalidad	Función
<input type="radio"/>	G1C	Actividades de apoyo administrativo	M-001	2-Desarrollo Social	2-Vivienda y Servicios a la Comunidad
<input type="radio"/>	G1C	Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	O-001	1-Gobierno	3-Coordinación de la Política de Gobierno
<input checked="" type="radio"/>	G0N	Actividades de apoyo administrativo	M-001	3-Desarrollo Económico	1-Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
<input type="radio"/>	G0N	Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	O-001	1-Gobierno	3-Coordinación de la Política de Gobierno

Objetivo Estratégico de la Dependencia ó Entidad:

Registrar Matriz

Se desplegará la ventana para el registro de la MIR del Pp, la sección de **Datos de Identificación del Programa** y **Clasificación Funcional** [1] son datos que no pueden ser editados; la estructura de la MIR vacía [2] y **Documentos Adjuntos** [3] podrán editarse, el registro debe realizarse de la misma manera que como se muestra en la sección de Modificar la Matriz de Indicadores para Resultados.

**Detalle Matriz**

**Contenido**

Mostrar Alineación al PND | Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 6-Hacienda y Crédito Público  
Unidad Responsable: HAT-Fondo de Capitalización e Inversión del Sector Rural  
Clave y Modalidad del Pp: O-Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión  
Denominación del Pp: O-001-Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 1-Gobierno  
Función: 3-Coordinación de la Política de Gobierno  
SubFunción: 4-Función Pública  
Actividad Institucional: 1-Función pública y buen gobierno

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
Fin ( 1 )			
Propósito ( 1 )	1	No Aplica	
Componente ( 1 )	1		
Actividad ( 1 )	1		

**Documentos Adjuntos**

Agregar Documento

Tipo Documento: Arbol de Objetivos  
Descripción:

Guardar

Tipo	Nombre	T
------	--------	---

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

### REGISTRAR RECOMENDACIONES A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Para registrar una recomendación a los elementos de la MIR, seleccione el **Elemento [1]** (Objetivos, Supuestos, elementos del Indicador Resumido), dé clic derecho y seleccione la opción **Agregar Recomendación [2]**.

OBJETIVOS	ORDEN	SUPUESTOS			
<b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a garantizar la seguridad, solidez y estabilidad del sistema mexicano, mediante la disposición de efectivo monetario para la realización de operaciones financieras y comerciales	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda			
<b>Propósito ( 1 )</b> El Banco de México satisface la demanda de caño corriente (monedas de curso legal), de parte del sector financiero (banca de desarrollo y privada), los entes económicos (sector productivo y comercial), y la población en	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda			
<b>Componente ( 1 )</b> <b>Monedas acuñadas para el Banco de México entregadas</b>	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda			
<b>Indicador</b>	<b>Definición</b>	<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo de Valor de la Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Tipo Indic</b>
Porcentaje de libranza (moneda entregada)	El indicador mide la proporción de la moneda entregada con relación al total de	(Total de libranza de moneda en el período/Total de moneda producida en el	Relativo	Porcentaje	Comm
<b>Actividad ( 3 )</b>					
Planificación de la producción de monedas	1	Se cuenta con condiciones climatológicas estables que permiten el transporte de las monedas			
Elaboración de diseños de monedas y medallas	2	Se cuenta con condiciones climatológicas estables que permiten el transporte de las monedas			
Producción de materia prima (metales) en monedas, de conformidad con los diseños proporcionados por el solicitante	3	Se cuenta con condiciones climatológicas estables que permiten el transporte de las monedas			

El sistema agregará un nuevo renglón en el panel de **Recomendaciones [3]**, donde se encontrarán los datos Unidad, Nombre y la Fecha, únicamente registre el **Comentario [4]** dando doble clic sobre este campo y dé clic en el botón **Guardar [5]**, se mostrará un símbolo de Recomendaciones en el **Elemento [6]**, puede cancelar los cambios realizados antes de guardar dando clic en el botón **Cancelar Cambios [7]**.

OBJETIVOS	ORDEN	SUPUESTOS			
<b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a garantizar la seguridad, solidez y estabilidad del sistema mexicano, mediante la disposición de efectivo monetario para la realización de operaciones financieras y comerciales	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda			
<b>Propósito ( 1 )</b> El Banco de México satisface la demanda de caño corriente (monedas de curso legal), de parte del sector financiero (banca de desarrollo y privada), los entes económicos (sector productivo y comercial), y la población en general	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda			
<b>Componente ( 1 )</b> <b>Monedas acuñadas para el Banco de México entregadas</b>	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda			
<b>Indicador</b>	<b>Definición</b>	<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo de Valor de la Meta</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Tipo Indic</b>
Porcentaje de libranza (moneda entregada)	El indicador mide la proporción de la moneda entregada con relación al total de	(Total de libranza de moneda en el período/Total de moneda producida en el	Relativo	Porcentaje	Comm
<b>Actividad ( 3 )</b>					
Planificación de la producción de monedas	1	Se cuenta con condiciones climatológicas estables que permiten el transporte de las monedas			



## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para eliminar una recomendación, deberá seleccionar del listado la **Recomendación Emitida [7]**, dé clic en el botón **Eliminar [8]** y en el botón **Guardar [9]**.

Detalle Matriz

Contenido

Mostrar Alineación al PND | Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

OBJETIVOS	ORDEN	SUPUESTOS	
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a garantizar la seguridad, solidez y estabilidad del sistema mexicano, mediante la disposición de efectivo monetario para la realización de operaciones financieras y comerciales	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda	
<b>Propósito ( 1 )</b>			
El Banco de México satisface la demanda de caño corriente (monedas de curso legal), de parte del sector financiero (banca de desarrollo y privada), los entes económicos (sector productivo y comercial), y la población en general	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda	
<b>Componente ( 1 )</b>			
<b>Monedas acuñadas para el Banco de México entregadas</b>	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda	
<b>Indicador</b>	<b>Definición</b>	<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo de Valor de la Meta</b>
Porcentaje de libranza (moneda entregada)	El indicador mide la proporción de la moneda entregada con relación al total de	(Total de libranza de moneda en el período/Total de moneda producida en el	Relativo
<b>Actividad ( 3 )</b>			
Planificación de la producción de monedas	1	Se cuenta con condiciones climatológicas estables que permiten el transporte de las monedas	

UNIDAD NOMBRE

DGPOP Luis Rosas Estrada

UPCP Rebeca So Prado

**Nota:** Únicamente podrá eliminar recomendaciones emitidas por el mismo usuario y podrá recuperar la recomendación eliminada dando clic en el botón Deshacer siempre y cuando no haya guardado dicha acción.

Podrá visualizar todas las recomendaciones de la MIR dando clic en **Mostrar todas las recomendaciones [10]**, como también exportarlas a Excel dando clic en el botón **Exportar recomendaciones a Excel [11]**.



## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

### GESTIÓN DE INDICADORES

Una vez concluido el registro o modificación del Indicador debe enviarse a validar, el envío puede realizarse desde la ficha técnica del indicador, dando clic en el botón correspondiente.

Para enviarlo a validar desde el tablero de control seleccione del Menú **PBR – Evaluación del Desempeño** la opción **Gestión de Indicadores [1]**, se desplegará la pantalla para la búsqueda del indicador, despliegue y seleccione el **Ramo**, la **Unidad Responsable** y **Programa Presupuestario [2]**, al dar clic en el botón **Consultar Indicadores [3]**, se desplegará en el Tablero de Control la lista con los indicadores que coinciden con sus criterios de búsqueda.

Puede acotar la búsqueda de los indicadores con los filtros específicos de éste (**UR, Pp, Indicador, Dimensión, Tipo, Nivel, Frecuencia, Seleccionado PEF y/o Estatus**) [4].

The screenshot displays the SHCP 'Evaluación del Desempeño' web application. The top navigation bar includes the SHCP logo, the title 'Evaluación del Desempeño', and user information: 'Usuario: REGISTRO REGISTRO REGISTRO' and 'Ciclo: 2012'. A breadcrumb trail shows the path: 'PBR - Evaluación del Desempeño > Sistema de Evaluación del Desempeño > PMP - Programa de Mediano Plazo > Ficha Técnica de Programas Presupuestarios > Módulo de Cuenta Pública > Cerrar'. The left sidebar contains a menu with 'Gestión de Indicadores' selected (1). The main content area is divided into two sections: 'Parámetros de Consulta' and 'Resultado de Consulta'. The 'Parámetros de Consulta' section has three dropdown menus for 'Ramo', 'Unidad Responsable', and 'Programa Presupuestario' (2), and a 'Consultar Indicadores' button (3). The 'Resultado de Consulta' section shows a table with the following columns: UR, Pp, Indicador, Dimensión, Tipo, Nivel, Frecuencia, Seleccionado en PEF, and Estatus (4). The table is currently empty.

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Para enviar a validar uno o varios indicadores, dé clic en la casilla de verificación (Checkbox) de la columna **Enviar a Validar [1]**, ésta se activará, dé clic en el botón **Guardar Cambios [2]**.

Si requiere enviar a validar un bloque de Indicadores de clic en el encabezado de la columna **Enviar a Validar [3]**, se marcarán todas, dé clic en el botón **Guardar Cambios [2]** y se enviará un bloque completo de indicadores para validar.

## Parámetros de Consulta

Ramo:

Unidad Responsable:

Programa Presupuestario:

Consultar Indicadores

## Resultado de Consulta

UR	Pp	Indicador	Dimensión	Tipo	Nivel	Frecuencia	Seleccionad en PEF	Estatus	Enviar a Validar
HHG	U-011	<a href="#">Índice de Desarrollo Relativo al Género</a>	Eficacia	Estratégico	Fin	Sexenal	N	En registro	<input type="checkbox"/>
HAN	F-003	<a href="#">Tasa de variación en la producción agrícola</a>	Eficacia	Estratégico	Fin	Sexenal	N	En registro	<input type="checkbox"/>
AYB	P-014	<a href="#">Incremento del presupuesto para el desarrollo de los pueblos indígenas.</a>	Eficacia	Estratégico	Fin	Anual	N	En registro	<input type="checkbox"/>
AYB	S-184	<a href="#">Tasa de crecimiento del ingreso de los beneficiarios</a>	Eficacia	Estratégico	Fin	Trianual	N	En registro	<input type="checkbox"/>
AYB	S-183	<a href="#">Porcentaje de Beneficiarios que fortalecieron su patrimonio cultural</a>	Eficacia	Estratégico	Fin	Sexenal	N	En registro	<input type="checkbox"/>
HJO	U-010	<a href="#">Monto de Apoyos para Fomentar el Ahorro y la Inclusión Financiera. Para Fortalecer el Uso de Redes de Distribución de Productos y Servicios Financieros y para el fomento y uso de la Plataforma Tecnológica de BANSEFI</a>	Eficacia	Estratégico	Fin	Trimestral	N	En registro	<input type="checkbox"/>

Guardar Cambios

## VALIDACIÓN DE INDICADORES

Para validar indicadores la UPCP, CONEVAL y la SFP pueden realizarlo en la consulta de cada una de las matrices que esté revisando, dé clic en la **descripción del indicador [1]** para que se despliegue su ficha técnica.

OBJETIVOS	ORDEN	REFERENCIA	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b>			
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.	1	No Aplica	La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.
<b>Propósito ( 1 )</b>			
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.	1	Fin-1	Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.
<b>Componente ( 3 )</b>			
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.	1	Propósito-1	
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada	2	Propósito-1	Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.
<b>Indicador</b>	<b>Definición</b>	<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo de Valor de la Meta</b> <b>Unidad de Medida</b> <b>Tipo Indic</b>
<a href="#">Porcentaje de satisfacción con la semana de la cultura financiera</a>	Indicador mide el nivel de satisfacción de los usuarios que participaron en la semana nacional de educación financiera.	califican satisfactoriamente la semana de la cultura financiera/ Número de usuarios encuestados)*100	Relativo Porcentaje Comp
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.	3	Propósito-1	Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.
<b>Actividad ( 8 )</b>			
Otorgamiento de asistencias técnicas y jurídicas.	1	Componente-1	Los usuarios de CONDUSEF continúan con las gestiones y acciones indicadas



# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**Consulta Indicador**

**Información General del Indicador**

Datos de identificación del Indicador

Tipo de Fórmula: Otro

Tipo de valor de la Meta:  Absoluto  Relativo

Unidad de Medida: Porcentaje

Frecuencia de Medición: Trimestral

Contactos para información del Indicador

Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Área	Puesto	Correo	Lada	Teléfono	Extensión

Justificación de Modificación al indicador en los campos: (Método de cálculo, Unidad de medida y/o Frecuencia de medición)

2

Linea Base, Parametrización y Metas del Indicador

Características de las Variables

Referencias Internacionales

Una vez revisada la información del indicador puede **validarlo o condicionarlo [2]** con el botón correspondiente en la ficha del indicador.

La validación puede ser realizada también desde el tablero de control. Para validar un Indicador debe desplegar la lista (Combo Box) de la columna **Validar/Condicionar [1]**, seleccionar la opción **Validar o Condicionar [2]** y dé clic en el botón **Guardar Cambios [3]**.

**Parámetros de Consulta**

Ramo: 6 - Hacienda y Crédito Público

Unidad Responsable:

Programa Presupuestario:

Consultar Indicadores

**Resultado de Consulta**

UR	Pp	Indicador	Dimensión	Tipo	Nivel	Frecuencia	Seleccionad en PEF	Estatus	Validar/Condicionar	Habilitar registro
HN	R-653	Aplicación de recursos	Eficacia	Estratégico	Fin	Mensual	N	En registro	4	<input type="checkbox"/>
AYB	S-185	Variación porcentual de los ingresos de la población indígena atendida por el Programa en el año de análisis con respecto al año base.	Eficacia	Estratégico	Fin	Sexenal	N	En registro		
HIO	U-010	Monto de Apoyos para Fomentar el Ahorro y la Inclusión Financiera. Para Fortalecer el Uso de Redes de Distribución de Productos y Servicios Financieros y para el fomento y uso de la Plataforma Tecnológica de BANSFFI entregado del total del Monto de Apoyos Planeado	Eficacia	Estratégico	Fin	Trimestral	N	Enviado a validar	1 2	<input type="checkbox"/>
GSA	S-001	Tasa de ampliación de la cobertura de seguros agrícolas al cabo de cinco años.	Eficacia	Estratégico	Fin	Anual	N	En registro		

3

Guardar Cambios

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**Nota:** Puede validar un bloque de indicadores seleccionando en el tablero de control el encabezado de la columna **Validar/Condicionar [4]**, seleccione el valor que desee asignar y dé clic en el botón **Guardar Cambios [3]**, el valor seleccionado aplicará para todo el bloque de indicadores.

### HABILITAR UN INDICADOR PARA REGISTRO

Para regresar uno o varios Indicadores a estatus de Registro, en el Tablero de Control dé clic en la casilla de verificación (Checkbox) de la columna **Habilitar Registro [1]**, ésta se activará, dé clic en el botón **Guardar Cambios [2]**.

**Parámetros de Consulta**

Ramo: 6 - Hacienda y Crédito Público  
Unidad Responsable:  
Programa Presupuestario:

Consultar Indicadores

**Resultado de Consulta**

UR	Pp	Indicador	Dimensión	Tipo	Nivel	Frecuencia	Seleccionad en PEF	Estatus	Validar/Condicionar	Hab reg
HHN	R-653	Aplicación de recursos	Eficacia	Estratégico	Fin	Mensual	N	En registro		<input type="checkbox"/>
AYB	S-185	Variación porcentual de los ingresos de la población indígena atendida por el Programa en el año de análisis con respecto al año base.	Eficacia	Estratégico	Fin	Sexenal	N	En registro		<input type="checkbox"/>
HJO	U-010	Monto de Apoyos para Fomentar el Ahorro y la Inclusión Financiera. Para Fortalecer el Uso de Redes de Distribución de Productos y Servicios Financieros y para el fomento y uso de la Plataforma Tecnológica de BANSEFI entregado del total del Monto de Apoyos Planeado	Eficacia	Estratégico	Fin	Trimestral	N	Enviado a validar	Validar	<input type="checkbox"/>
GSA	S-001	Tasa de ampliación de la cobertura de seguros agrícolas al	Eficacia	Estratégico	Fin	Anual	N	En registro		<input type="checkbox"/>

Guardar Cambios

Si requiere regresar todos los Indicadores a estatus de Registro dé clic en el encabezado de la columna **Habilitar Registro [3]**, se marcarán todas, dé clic en el botón **Guardar Cambios [2]**.

*El único usuario con permisos para habilitar nuevamente un Indicador para registro es la UPCP.*

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

### CONSULTA DE INFORMACIÓN

Para consulta la MIR, Indicadores y/o Recomendaciones, seleccione del Menú **PbR – Evaluación del Desempeño** la opción **Gestión de MIR** [1], se desplegará la pantalla para Gestión de MIR, para la búsqueda de la matriz debe desplegar y seleccionar el **Ramo** y la **Unidad Responsable** [2] o Registrar la **Clave MIR** [3] y dar clic en el botón **Consultar Matrices** [4]; Se desplegará una lista con las matrices que coinciden con sus criterios de búsqueda, para abrir la matriz dé clic sobre el campo **Descripción** [5], podrá realizar una nueva búsqueda con los filtros específicos de éstas (**UR, Pp, Descripción y/o Estatus MIR**) [6].

**Parámetros de Consulta**

Ramo: --- Seleccionar  
Unidad Responsable: ---  
Clave MIR: S204

Consultar Matrices    Agregar Mir

**Resultado de Consulta**

Ramo	UR	Pp	Descripción	Estatus MIR	Enviar a Validar
			Cultura física	En registro	<input type="checkbox"/>

Guardar Cambios

## GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Se desplegará la ventana para la consulta de los componentes de la MIR del Pp, **Datos de Identificación del Programa** y **Clasificación Funcional** [1], **MIR** [2] y **Documentos Adjuntos** [3]. El Fin, Propósito, Componentes y Actividades se mostrarán desplegado, para mostrar los indicadores de cada uno de éstos dé clic en el botón **Expandir/Contraer** [4], para mostrar los indicador asociados al elemento, para consultarlos dé clic al nombre del **Indicador** [5].

**Detalle Matriz**

**Contenido**

Mostrar Alineación al PND | Mostrar Denominación del Pp | Ocultar Denominación del Pp

**Datos de Identificación del Programa**

Ramo: 6-Hacienda y Crédito Público  
Unidad Responsable: G3A-Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financ  
Clave y Modalidad del Pp: E-Prestación de Servicios Públicos  
Denominación del Pp: E-011-Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros

**Clasificación Funcional:**

Finalidad: 1-Gobierno  
Función: 3-Coordination de la Política de Gobierno  
SubFunción: 6-Organización de Procesos Electorales  
Actividad Institucional: 7-Sistema financiero competitivo, eficiente y con mayor cobertura

**Documentos Adjuntos**

Agregar Documento

Tipo Documento: Arbol de Objetivos  
Descripción: [ ]  
Submit

Extension	Nombre
[ ]	Arbol objetivos U00
[ ]	Arbol problemas U0
[ ]	completo U009.pdf

**OBJETIVOS**      **ORDEN**      **SUPUESTOS**

Fin ( 1 )  
Contribuir a desarrollar la cultura financiera y protección al consumidor a través de generar equidad en las operaciones financieras.      1      La población tiene confianza en las operaciones que realiza con las instituciones financieras.

Propósito ( 1 )  
Los usuarios de servicios financieros establecen relaciones equitativas en sus operaciones financieras.      1      Actualización de Normatividad Relacionada con el Sector Financiero.

Indicador	Definición	Método de Cálculo	Tipo de Variable de la M
Porcentaje de controversias favorables	Este indicador mide la participación de controversias favorables de usuarios atendidos con respecto al total de las	(Número de controversias favorables a usuarios atendidos/ Número total de	2

Componente ( 3 )  
Protección y defensa de los derechos e intereses de los usuarios de servicios financieros en México entregada.      1  
Educación financiera (promoción y difusión) a los usuarios de servicios financieros en México proporcionada      2      Interés en que la ciudadanía participe en la semana nacional de educación financiera y o aprueben el diplomado.  
Supervisión y evaluación de entidades financieras realizadas.      3      Se cuenta con la información requerida a las instituciones financieras.

Actividad ( 8 )

El sistema desplegará una ventana emergente con la *Información General del Indicador*, inicialmente mostrará la sección **Información General y Contacto del Indicador** [1], para mostrar las secciones **Línea Base, Parametrización y Metas del Indicador, Características de las Variables, Referencias Internacionales** [2], debe desplegar los acordeones respectivos.

# GUÍA RÁPIDA – PBR – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**Detalle Matriz**

Contenido **Mantenimiento de Indicadores**

**Información General del Indicador**

Datos de identificación del Indicador

**Datos de Pp**

Ramo	6 - Hacienda y Crédito Público		
Programa Presupuestario	E-011 - Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros		

**Datos de identificación del indicador**

Orden	1	Nivel	Propósito
Nombre del Indicador	Porcentaje de controversias favorables		
Dimensión del Indicador	Eficacia	Tipo indicador para resultado	Estratégico
Definición	Este indicador mide la participación de controversias favorables de usuarios atendidos con respecto al total de las controversias atendidas por la CONDUSEF.		
Método de Cálculo	(Número de controversias favorables a usuarios atendidos/ Número total de controversias de usuarios atendidos) * 100		
Tipo de Fórmula	(A/B)*100		
Tipo de valor de la Meta	<input type="radio"/> Absoluto <input checked="" type="radio"/> Relativo		
Unidad de Medida	Porcentaje	Especifique	
Frecuencia de Medición	Trimestral		

**Contactos para información del Indicador**

Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Área	Puesto
Sara	Gutierrez	López Portillo	Vicepresidencia Técnica	Director General de Desarsaragtz@

Línea Base, Parametrización y Metas del Indicador

Características de las Variables

Referencias Internacionales

Para consulta de las recomendaciones en el panel **Recomendaciones [3]**, inicialmente se muestran todas, pero podrá seleccionar un **Elemento con el símbolo de recomendaciones [4]**, para consultar la recomendación específica de éste.

**Detalle Matriz**

Contenido

[Mostrar Alineación al PND](#) [Mostrar Denominación del Pp](#) [Ocultar Denominación del Pp](#)

OBJETIVOS	ORDEN	SUPUESTOS
<b>Fin ( 1 )</b> Contribuir a garantizar la seguridad, solidez y estabilidad del sistema mexicano, mediante la disposición de efectivo monetario para la realización de operaciones financieras y comerciales	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda
<b>Propósito ( 1 )</b> El Banco de Mexico satisface la demanda de caño corriente (monedas de curso legal), de parte del sector financiero (banca de desarrollo y privada), los entes económicos (sector productivo y comercial), y la población en general	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda
<b>Componente ( 1 )</b> <b>Monedas acuñadas para el Banco de México entregadas</b>	1	Se cuenta un tipo de cambio estable; Se cuenta con estabilidad económica en el país; Se mantiene el uso corriente de la moneda Que las órdenes de acuñación sean las suficientes para satisfacer la demanda

Indicador	Definición	Método de Cálculo	Tipo de Valor de la Meta
Porcentaje de libranza (moneda entregada)	El indicador mide la proporción de la moneda entregada con relación al total de	(Total de libranza de moneda en el período/Total de moneda producida en el	Relativo

**Actividad ( 3 )**

Planificación de la producción de monedas	1	Se cuenta con condiciones climatológicas estables que permiten el transporte de las monedas
---	---	---

**Nota:** Si da clic al botón **Mostrar Todas las Recomendaciones [5]**, se mostrarán todas las recomendaciones que contiene la MIR, también podrá exportarlas a Excel dando clic en el botón **Exportar recomendaciones a Excel [6]**.