



Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Nombre del Puesto: Subdirector(a) de Administración de Soporte a Sistemas de Producción "3"
Vacante(s): 1 (Una).
Código: 06-115-1-CFNC003-0000281-E-C-K
Nivel (Grupo/Grado): NC3 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).
Percepción Mensual Bruta: \$47,890.93 (Cuarenta y siete mil ochocientos noventa pesos 93/100 MN).
Unidad de Adscripción: Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
Sede(s) o Radicación: México, Distrito Federal.
Perfil y Requisitos: **Escolaridad:** Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.
 Grado de Avance: Titulado.
 Carreras:

Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Naturales y Exactas	Computación e Informática
Ciencias Naturales y Exactas	Matemáticas Actuaría
Ciencias Sociales y Administrativas	Computación e Informática
Educación y Humanidades	Computación e Informática
Ingeniería y Tecnología	Computación e Informática
Ingeniería y Tecnología	Eléctrica y Electrónica
Ingeniería y Tecnología	Informática Administrativa
Ingeniería y Tecnología	Sistemas y Calidad

Experiencia Laboral:

Años de Experiencia: 4 años mínimos.
 Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General	Área Específica
Ciencias Tecnológicas	Tecnología de los Ordenadores	Mantenimiento de los Ordenadores
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Seguridad Informática
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Administración de Servicios informáticos
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Tecnologías de la Información
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Servicios de Comunicaciones
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Sistemas de Información
Matemáticas	Ciencias de los Ordenadores	Informática

Conocimientos: Desarrollo de Sistemas de Información, Administración de Proyectos, Normatividad de la SHCP y Normatividad de la Administración Pública Federal. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
Habilidades: Liderazgo y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
Experiencia: Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
Mérito: Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
Entrevista: Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
Otros Requerimientos: **Conocimientos de Software:** Nivel Intermedio en Word, Excel, Outlook y Power





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Point. **Otros:** Horario mixto.

Funciones Principales: 1. Diseñar estrategias de administración, actualización y monitoreo de las herramientas habilitadoras que permitan evitar o detectar oportunamente comportamientos que atenten contra la disponibilidad de las aplicaciones. 2. Supervisar la funcionabilidad de los planes de contingencia y recuperación en caso de falla y/o desastre, respecto a las herramientas habilitadoras de la Secretaría para recuperar el servicio que brindan las aplicaciones en el menor tiempo posible. 3. Establecer procedimientos que permitan analizar el comportamiento de los cambios que sufren las aplicaciones en el ambiente de pruebas que detecten condiciones que pudieran poner en riesgo su implementación exitosa en el ambiente productivo de las aplicaciones críticas de la Secretaría. 4. Diseñar las políticas de administración de los ambientes de desarrollo, pruebas y producción de las aplicaciones que permitan el uso eficiente de los recursos de cómputo. 5. Asesorar, en el desarrollo de nuevas aplicaciones, la disponibilidad de recursos de cómputo para su instalación en producción en el ámbito de las herramientas habilitadoras. 6. Establecer los parámetros para la generación de estadísticas de consumo de recursos de las herramientas habilitadoras que brinden los datos base para el análisis de capacidades. 7. Coordinar las actividades de planeación de capacidades de las herramientas habilitadoras a fin de proponer los requerimientos que satisfagan las demandas de recursos de las aplicaciones.

TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

SUBDIRECTOR(A) DE ADMINISTRACIÓN DE SOPORTE A SISTEMAS DE PRODUCCIÓN "3"

Tema-1	Desarrollo de Sistemas de Información.
Subtema-1	Modelo del proceso del software. Bibliografía Pressman, Roger S., Ingeniería del Software, Un enfoque practico. Editorial McGraw-Hill, Sexta edición, 2005. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Primera parte. Software. El proceso y su gestión. 1. Software e ingeniería del software. 1.7 Resumen. Problemas y puntos a considerar. Página web No aplica.
Tema-2	Desarrollo de Sistemas de Información.
Subtema-1	Modelo del proceso del software. Bibliografía Pressman, Roger S., Ingeniería del Software, Un enfoque practico. Editorial McGraw-Hill, Sexta edición, 2005. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Primera parte: Software. El proceso y su gestión. Capítulo 2, Gestión del proyecto: métricas del software. Subtema 2.3 Medición del software. 2.3.2 Métricas orientadas a la función. Página web No aplica.
Tema-3	Desarrollo de Sistemas de Información.
Subtema-1	Análisis y diseño estructurado.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Bibliografía

Pressman, Roger S., Ingeniería del Software, Un enfoque practico. Editorial McGraw-Hill, Sexta edición, 2005.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Primera parte. Software. El proceso y su gestión. 4. Gestión del proyecto: planificación. 4.2 Análisis del riesgo; subtema 4.2.4 Gestión y supervisión del riesgo.

Página web

No aplica.

Tema-4 **Desarrollo de Sistemas de Información.**

Subtema-1 **Análisis y diseño estructurado.**

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Segunda parte: Análisis y determinación de requerimientos. 3. Herramientas para determinar requerimientos de sistemas. Observación.

Página web

No aplica.

Tema-5 **Desarrollo de Sistemas de Información.**

Subtema-1 **Análisis y diseño estructurado.**

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Segunda parte: Análisis y determinación de requerimientos. 3. Herramientas para determinar requerimientos de sistemas. Cuestionarios.

Página web

No aplica.

Tema-6 **Desarrollo de Sistemas de Información.**

Subtema-1 **Análisis y diseño estructurado.**

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Segunda parte: Análisis y determinación de requerimientos. 3. Herramientas para determinar requerimientos de sistemas. Entrevistas.

Página web

No aplica.

Tema-7 **Desarrollo de Sistemas de Información.**

Subtema-1 **Análisis y diseño estructurado.**

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Segunda parte: Análisis y determinación de requerimientos. 4. Estrategia de desarrollo por análisis estructurado. Importancia del diccionario.

Página web





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Tema-8	No aplica.
Subtema-1	Desarrollo de Sistemas de Información. Análisis y diseño estructurado. Bibliografía Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Primera parte: introducción al desarrollo de sistemas de información. 1. Introducción al desarrollo de sistemas de información. Método de desarrollo por análisis estructurado. Página web No aplica.
Tema-9	Redes de voz, datos y video
Subtema-1	Redes Bibliografía Senn, James A. Análisis y diseño de sistemas de información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Tercera parte:diseño de sistemas. 13. Diseño para comunicación de datos. Dispositivos de control de comunicaciones.
Tema-10	Redes de voz, datos y video
Subtema-1	Redes Bibliografía Senn, James A. Análisis y diseño de sistemas de información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Tercera parte:diseño de sistemas. 13. Diseño para comunicación de datos. Modelo de interconexión IEA.
Tema-11	Redes de voz, datos y video
Subtema-1	Redes Bibliografía Senn, James A. Análisis y diseño de sistemas de información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Tercera parte: diseño de sistemas. 13. Diseño para comunicación de datos. Modelo de interconexión.
Tema-12	Desarrollo de Sistemas de Información.
Subtema-1	Modelo del proceso del software. Bibliografía Pressman, Roger S., Ingeniería del Software, Un enfoque practico. Editorial McGraw-Hill, Sexta edición, 2005. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Primera parte. Software. El proceso y su gestión. 1. Software e ingeniería del software. 1.7 Resumen. Otras lecturas. Página web No aplica.
Tema-13	Administración de Proyectos.
Subtema-1	Áreas de conocimiento de la administración de proyectos





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Primera parte: introducción al desarrollo de sistemas de información. 1. Introducción al desarrollo de sistemas de información. Características importantes de los sistemas

Página web

No aplica.

Tema-14
Subtema-1

Administración de Proyectos.

Áreas de conocimiento de la administración de proyectos

Bibliografía

Pressman, Roger S., Ingeniería del Software, Un enfoque practico. Editorial McGraw-Hill, Sexta edición, 2005.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Primera parte. Software. El proceso y su gestión. 4. Gestión del proyecto: planificación. 4.8 Problemas y puntos a considerar.

Página web

No aplica.

Tema-15
Subtema-1

Administración de Proyectos.

Áreas de conocimiento de la administración de proyectos

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Primera parte: introducción al desarrollo de sistemas de información. 1. Introducción al desarrollo de sistemas de información. Razones para desarrollar prototipos de sistemas.

Página web

No aplica.

Tema-16
Subtema-1

Administración de Proyectos.

Áreas de conocimiento de la administración de proyectos

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Segunda parte: Análisis y determinación de requerimientos. 5. Estrategia de desarrollo por prototipos de aplicaciones. Lenguaje de cuarta generación.

Página web

No aplica.

Tema-17
Subtema-1

Administración de Proyectos.

Áreas de conocimiento de la administración de proyectos

Bibliografía

Senn, James A. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Editorial McGraw-Hill, Segunda edición, 1992.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Primera parte: introducción al desarrollo de sistemas de información. 1. Introducción al desarrollo de sistemas de información. Panorama del análisis y diseño de sistemas.

Página web





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Tema-18 No aplica.
Subtema-1 **Administración de Proyectos.**
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los riesgos del proyecto.
Página web
No aplica.
- Tema-19 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los recursos humanos del proyecto.
Página web
No aplica.
- Tema-20 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los costes del proyecto
Página web
No aplica.
- Tema-21 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de conocimiento de la administración de proyectos**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Marco conceptual de la dirección de proyectos. Introducción. 1.4, La estructura de la Guía del PMBOK.
Página web
No aplica.
- Tema-22 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Conceptos de administración de proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Marco conceptual de la dirección de proyectos. Introducción. 1.3, ¿Qué es la dirección de proyectos?
Página web
No aplica.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Tema-23 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Conceptos de administración de proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de conocimiento de la dirección de proyectos. Gestión de la integración del proyecto. Subtema 4.1, Desarrollar el acta de constitución del proyecto.
Página web
No aplica.
- Tema-24 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Conceptos de administración de proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Norma para la Dirección de Proyectos de un Proyecto. Procesos de dirección de proyectos para un proyecto.
Página web
No aplica.
- Tema-25 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión del alcance del proyecto
Página web
No aplica.
- Tema-26 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Conceptos de administración de proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos. Introducción. 1.2 ¿Que es un proyecto?
Página web
No aplica.
- Tema-27 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.**
Bibliografía
Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de la Integración del Proyecto
Página web
No aplica.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Tema-28 **Conocimientos sobre la SHCP**

Subtema-1

GUÍA DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO"

Bibliografía

LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA SHCP

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico

Página web

http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/documentos/guia_ingreso_apf_shcp.pdf

http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos_humanos/servicio_profesional_carrera/concursos/110/rh_guia_ingreso2010.pdf

Tema-29 **Conocimientos sobre Administración Pública Federal**

Subtema-1

GUÍA DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL"

Bibliografía

LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico.

Página web

http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/documentos/guia_ingreso_apf_shcp.pdf

http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos_humanos/servicio_profesional_carrera/concursos/110/rh_guia_ingreso2010.pdf

