



Nombre del Puesto: Subdirector(a) de Control de la Información

Vacante(s): 1 (Una).

**Código:** 06-116-1-CFNA003-0000059-E-C-K

Nivel (Grupo/Grado): NA3 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).

Percepción Mensual Bruta: \$32,820.46 (Treinta y dos mil ochocientos veinte pesos 46/100 MN). Unidad de Adscripción: \$30,820.46 (Treinta y dos mil ochocientos veinte pesos 46/100 MN). Coordinación General de Calidad y Seguridad de la Información

**Sede(s) o Radicación:** México, Distrito Federal.

Perfil y Requisitos: Escolaridad:

Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.

Grado de Avance: Titulado.

Carreras:

Área de Estudio	Carreras Genéricas
Ciencias Naturales y Exactas	Computación e Informática
Ciencias Sociales y Administrativas	Computación e Informática
Educación y Humanidades	Computación e Informática
Ingeniería y Tecnología	Computación e Informática
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería

#### **Experiencia Laboral:**

Años de Experiencia: 4 años o más. Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General	Área Específica
Ciencias Tecnológicas	Tecnología de los Ordenadores	Arquitectura de Ordenadores
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Sistemas de Información
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Seguridad Informática
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Tecnologías de la Información
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Administración de Servicios Informáticos
Matemáticas	Ciencia de los Ordenadores	Sistemas de Información, Diseño y Componentes
Matemáticas	Ciencia de los Ordenadores	Informática

Conocimientos: Administración de Proyectos, Desarrollo de Sistemas de Información, Normatividad

de la SHCP y Normatividad de la Administración Pública Federal. (Valor en el

Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).

Habilidades:Liderazgo y Trabajo en Equipo. (Valor en el perfil 20%).Experiencia:Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.Mérito:Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.Entrevista:Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.

Otros Requerimientos: Conocimientos de Software: Nivel Intermedio de Word, Excel y Power Point.











Otros: Horario mixto. El puesto está bajo condiciones de estrés.

Funciones Principales: 1. Investigar y proporcionar las mejoras y actualizaciones al marco normativo que sustenta la política de calidad de la información de la Secretaría, en materia de Control de la Información. 2. Integrar y presentar los procesos, procedimientos, estándares y controles para la integración del marco normativo que sustenta la política de calidad de la información de la Secretaría, en materia de Control de la Información. 3. Asistir a las áreas competentes en la difusión y promoción del cumplimiento del marco normativo que sustenta la política de calidad de la información de la Secretaría, en materia de Control de la Información. 4. Instrumentar los mecanismos de control y calidad del contenido del Modelo de Datos Institucional del Almacén Único de Datos y del Almacén Único de Procesos e Información del Personal de la Secretaría para mantener la integridad, precisión, confiabilidad, disponibilidad y congruencia de la información contenida en ellos. 5. Instrumentar la definición y administración de los perfiles y catálogos de usuarios de la información, del Almacén Único de Datos y del Almacén Único de Procesos e Información del Personal de la Secretaría. 6. Instrumentar la documentación de los procedimientos, metodologías, métricas y estadísticas necesarias para la obtención de información. 7. Presentar para su aprobación el Proyecto del Presupuesto y el Calendario de Gastos en materia de calidad y seguridad de la información, con base en las normas presupuestarias aplicables. 8. Supervisar el ejercicio y control de presupuesto autorizado con base en las normas presupuestarias aplicables, en materia de calidad y seguridad de la información. 9. Revisar las adecuaciones y reservas presupuestarias, con base en las normas presupuestaria aplicables. 10. Presentar para su aprobación el Manual de Organización Específico y del Manual de Procedimientos, con base a los lineamientos y criterios técnicos para la elaboración de Manuales de Organización Específicos y de Procedimientos. 11. Revisar las bases de licitación, así como los contratos en materia de calidad y seguridad de la información, conforme a las disposiciones y lineamientos aplicables en la materia. 12. Supervisar el cálculo de las penas convencionales que deriven de la administración de los contratos referentes a la presentación de servicios en materia de calidad y seguridad de la información. 13. Participar en el Comité de Mejora Regulatoria Interna de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y presentar los informes correspondientes. 14. Atender las solicitudes de información en materia de calidad y seguridad de la información que remita la Oficialía Mayor en el Marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información. 15. Solicitar el trámite de cualquier asunto relacionado con los recursos humanos o financieros para el desempeño de las funciones de la Coordinación.

# **TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS**

# SUBDIRECTOR(A) DE CONTROL DE LA INFORMACIÓN

Tema-1 Desarrollo de Sistemas.
Subtema-1 Análisis de riesgos.

Bibliografía

Ministerio de Administraciones Públicas. Metodología de Análisis y Gestión de Riesgos de los Sistemas de Información. MAGERIT - versión 2. I - Método. Madrid. 2006

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

1. Introducción a Magerit . 1.2 Introducción al análisis y gestión de riesgos.

Página web

http://www.csi.map.es/csi/pdf/magerit\_v2/metodo\_v11\_final.pdf

Tema-2 **Desarrollo de Sistemas.**Subtema-1 **Análisis de riesgos.** 

Bibliografía

Primer Módulo de la Academia Latinoamericana de Seguridad Informática.









Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Unidad 4. Riesgos, medidas y ciclo de seguridad. 4.3 Riesgos.

Página web

http://download.microsoft.com/download/f/7/1/f71fd309-aa89-4f11-bd67-

8f3b47d9b05e/UNIDAD\_1\_Capitulo1\_FINAL.pdf

Tema-3 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Análisis de riesgos.

Bibliografía

Primer Módulo de la Academia Latinoamericana de Seguridad Informática.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Unidad 3. Amenazas y puntos débiles. 3.3 Amenazas.

Página web

http://download.microsoft.com/download/f/7/1/f71fd309-aa89-4f11-bd67-

8f3b47d9b05e/UNIDAD\_1\_Capitulo1\_FINAL.pdf

Tema-4 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Análisis de riesgos.

Bibliografía

Primer Módulo de la Academia Latinoamericana de Seguridad Informática.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Unidad 2. Activos. 2.4 Protección de activos. A) Principios básicos de la seguridad de la

información. Página web

http://download.microsoft.com/download/f/7/1/f71fd309-aa89-4f11-bd67-

8f3b47d9b05e/UNIDAD\_1\_Capitulo1\_FINAL.pdf

Tema-5 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Análisis de riesgos.

Bibliografía

Primer Módulo de la Academia Latinoamericana de Seguridad Informática.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Unidad 2. Activos. 2.3 Tipos de activos. Concepto clave.

Página web

http://download.microsoft.com/download/f/7/1/f71fd309-aa89-4f11-bd67-

8f3b47d9b05e/UNIDAD\_1\_Capitulo1\_FINAL.pdf

Tema-6 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Seguridad informatica y de telecomunicaciones.

Bibliografía

OWASP. Una guía para construir aplicaciones y servicios web seguros. Edición 2.0 Blak Hat. Julio

27, 2005. Version en español.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Principios de codificación segura. Principios de seguridad.

Página web

https://www.owasp.org/images/b/b2/OWASP\_Development\_Guide\_2.0.1\_Spanish.pdf

Tema-7 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Seguridad informatica y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.









Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 8. Firewalls. 8.1 Introducción a Firewalls. 8.1.2 Tipos de filtrado en firewalls.

Página web

Tema-8 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Seguridad informatica y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 8. Firewalls. 8.1 Introducción a Firewalls. 8.1.1 Clasificación de firewalls.

Página web

Tema-9 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Seguridad informatica y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 7. Sniffers. 7.7 Anti-sniffing. 7.7.2 Métodos de detección remotas.

Página web

Tema-10 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Seguridad informatica y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 4. Hacking en sistema windows. 4.3 Consolidar posiciones. 4.3.4 Métodos de cracking.

Página web

Tema-11 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Seguridad informatica y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 3. Técnicas de hacking contra los sistemas y contramedidas. 3.5 Validación transparente

en los sitemas 3.5.1 Validación mediante fuerza bruta.

Página web

Tema-12 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Seguridad informática y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 3. Técnicas de hacking contra los sistemas y contramedidas. 3.1 Intentando comprometer

un sistema. 3.1.3 Exploits. 3.1.3.1 Tipos de exploits.

Página web

Tema-13 **Desarrollo de Sistemas.** 









Subtema-1 Seguridad informática y de telecomunicaciones.

Bibliografía

Picouto Ramos, Fernando, et. al. Hacking y Seguridad en Internet. Primera Edición. Editorial

Alfaomega & Ra - Ma.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 1. Conceptos imprescindibles y protocolo TCP/IP. 1.5 Tipos de redes. 1.5.1 Direcciones de

clase A.

Página web

Tema-14 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Criptografía.

Bibliografía

Maiorano, Ariel. Criptografía. Técnicas de desarrollo para profesionales. Editorial Alfaomega.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 6. Criptografía en base de datos. Microsoft AQL Server. Funciones para cifrado simétrico y

asimétrico de datos.

Página web

Tema-15 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Criptografía.

Bibliografía

Maiorano, Ariel. Criptografía. Técnicas de desarrollo para profesionales. Editorial Alfaomega.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 3. Criptografía en entornos Java. Implementaciones incorporadas. JCA o Java

Cryptography Architecture.

Página web

Tema-16 **Desarrollo de Sistemas.** 

Subtema-1 Criptografía.

Bibliografía

Maiorano, Ariel. Criptografía. Técnicas de desarrollo para profesionales. Editorial Alfaomega.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 1 Introducción general. Criptografía aplicada. Algoritmos criptográficos.

Página web

Tema-17 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Criptografía.

Bibliografía

Maiorano, Ariel. Criptografía. Técnicas de desarrollo para profesionales. Editorial Alfaomega.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 7 Criptografía en el nivel de aplicación. SSL/TLS,SET Y Open SSL.toolkit.

Página web

Tema-18 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión del Tiempo del Proyecto. 6.4

Estimación de la duración de las actividades.









Página web

Tema-19 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los Riesgos del Proyecto. 11.6

Seguimiento y control de riesgos.

Página web

Tema-20 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto.

Página web

Tema-21 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los Recursos Humanos del

Proyecto. 9.4 Gestionar el equipo del proyecto.

Página web

Tema-22 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los Recursos Humanos del

Proyecto. 9.1 Planificación de los Recursos Humanos.

Página web

Tema-23 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de la calidad del Proyecto. 8.1

Planificación de la Calidad.

Página web

Tema-24 Administración de proyectos.









Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Introducción. Documentos principales del

proyecto.

Página web

Tema-25 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de la Integración del Proyecto. 4.3

Desarrollar el plan de gestion del proyecto.

Página web

Tema-26 Administración de proyectos.

Subtema-1 Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos. Introducción. 1.2 ¿Que es un proyecto?

Página web

Tema-27 Administración de proyectos.

Subtema-1 Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK), Project Management

Institute, Ed. Global Standard, Tercera Edición, 2004.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Areas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Gestión de los Riesgos del Proyecto. 11.1

Planificación de la gestión de riesgos.

Página web

Tema-28 Conocimientos sobre Administración Pública Federal

Subtema-1

GUÍA DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FERENCIA "CONOCIMIENTOS PÚBLICA FERENCIA "CONOCIMIENTOS PÚBLICA FERENCIA "CONOCIMIENTOS PÚBLICA FERENCIA" "CONOCIMIENTOS PÚBLICA "CONOCIMIENTOS "CONOCIMIENTOS

PÚBLICA FEDERAL"

Bibliografía

LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno

de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico.

Página web

http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio\_prof\_carrera/documentos/guia\_ingreso\_apf\_shcp.p

df

http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concursos/110/rh\_quia\_ingreso2010.pdf







Subtema-1



# SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Tema-29 Conocimientos sobre la SHCP

GUÍA DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO

**PÚBLICO**"

Bibliografía

LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE

LA SHCP

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno

de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico

Página web

http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio\_prof\_carrera/documentos/quia\_ingreso\_apf\_shcp.p

df

 $http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/concumentos/recursos\_humanos/servicio\_profesional\_carrera/car$ 

rsos/110/rh\_guia\_ingreso2010.pdf

Tema-30 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Criptografía.

**Bibliografía** 

Maiorano, Ariel. Criptografía. Técnicas de desarrollo para profesionales. Editorial Alfaomega.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 7 Criptografía en el nivel de aplicación.SSL/TLS,SET Y Open SSL.toolkit. SET.

Página web

Tema-31 Desarrollo de Sistemas.

Subtema-1 Criptografía.

Bibliografía

Maiorano, Ariel. Criptografía. Técnicas de desarrollo para profesionales. Editorial Alfaomega.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 7 Criptografía en el nivel de aplicación.SSL/TLS,SET Y Open SSL.toolkit. Open SSL.

Página web



