



Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Nombre del Puesto: Subdirector(a) de Área
Vacante(s): 1 (Una).
Código: 06-713-1-CFNC003-0000067-E-C-M
Nivel (Grupo/Grado): NC3 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).
Percepción Mensual Bruta: \$47,890.93 (Cuarenta y siete mil ochocientos noventa pesos 93/100 MN).
Unidad de Adscripción: Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores
Sede(s) o Radicación: México, Distrito Federal.
Perfil y Requisitos: **Escolaridad:** Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.
 Grado de Avance: Titulado.
 Carreras:

Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería

Experiencia Laboral:
 Años de Experiencia: 4 años mínimos.
 Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General	Área Específica
Ciencias Económicas	Administración	Administración
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	Derecho Publico
Ciencias Tecnológicas	Tecnología Industrial	Ingeniería de Procesos
Ciencia Política	Administración Publica	Gestión Administrativa

Conocimientos: Artes Gráficas, Insumos de las Artes Gráficas, Normatividad de la SHCP y Normatividad de la Administración Pública Federal. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
Habilidades: Liderazgo y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
Experiencia: Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
Mérito: Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
Entrevista: Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
Otros Requerimientos: **Conocimientos de Software:** Nivel Intermedio en Microsoft Office. **Otros:** Horario mixto.

Funciones Principales: **1.** Coordinar y facilitar la integración de la información que se genere en el desarrollo de los proyectos y programas encomendados, así como las gestiones conducentes para su seguimiento. **2.** Coordinar y diseñar la integración y análisis de la información generada por sus áreas en el desarrollo de los proyectos y programas encomendados, **3.** Interpretar e inspeccionar el análisis de la información de los asuntos que se someten a la consideración y aprobación de las áreas con que tenga coordinación, así como, la emisión de las notas informativas y/o reportes correspondientes. **4.** Proporcionar la información necesaria para solventar los requerimientos de los Órganos Fiscalizadores durante el desarrollo de las auditorias, facilitando el tránsito de documentos y su seguimiento. **5.** Difundir el marco normativo y metodológico, aplicable al proceso encomendado a las unidades responsables del Sector Central de la Secretaría, en su ámbito de competencia. **6.** Brindar el apoyo que soliciten las unidades responsables del Sector Central de la Secretaría, en lo relativo a la aplicación de las normas y lineamientos metodológicos del proceso encomendado, en su ámbito de competencia. **7.** Implementar las acciones inherentes a la





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

integración de la información de su competencia, para los informes que se requieran y que deba rendir a su Superior Jerárquico. **8.** Administrar en el ámbito de competencia, la captación, análisis y en su caso, validación de la información proporcionada por las instancias de su competencia, a efecto de que se observe lo dispuesto en las normas, lineamientos y metodología emitidos por las instancias correspondientes, para la formulación de informes de gestión gubernamental del sector a su cargo. **9.** Supervisar dentro del ámbito de su competencia, el análisis para el seguimiento de los informes periódicos institucionales de metas, indicadores de resultados e indicadores de gestión, así como de la revisión de la información que le sea requerida.

TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

SUBDIRECTOR(A) DE ÁREA

Tema-1	Artes Gráficas.
Subtema-1	Originales y Preimpresión. Bibliografía Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Teoría del Color y Separación de Colores. Pág. 26-59.
Tema-2	Artes Gráficas.
Subtema-1	Originales y Preimpresión. Bibliografía Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Aspectos Editoriales Básicos. Pág. 26-59.
Tema-3	Artes Gráficas.
Subtema-1	Originales y Preimpresión. Bibliografía Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes El Flujo de Trabajo en los Procesos de Impresión. Pág. 26-59.
Tema-4	Artes Gráficas.
Subtema-1	Fundamentos. Bibliografía Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Capítulo 1. La Impresión en el Siglo XXI. Perspectiva Histórica. Pág. 8-25.
Tema-5	Artes Gráficas.
Subtema-1	Papel y Tinta. Bibliografía Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Capítulo 5. Papel y Tinta. Tinta y Tóner. Pág.114-139.
Tema-6	Artes Gráficas
Subtema-1	Originales y Preimpresión. Bibliografía Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Gráficas. Editorial Blume.1ra. Edición 2008.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
"Capítulo 2. Originales y preimpresión. Teoría del color y separación de colores. Páginas 26-59."
- Tema-7
Subtema-1 **Artes Gráficas.**
Fundamentos.
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Fundamentos. Sistemas de Impresión. Pág. 14-24.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf
- Tema-8
Subtema-1 **Artes Gráficas.**
Fundamentos.
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Fundamentos-Principio de Tramado Pág. 2-7.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf
- Tema-9
Subtema-1 **Artes Gráficas.**
Fundamentos.
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Artes Gráficas-Intermedio Pág. 1-2.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf
- Tema-10
Subtema-1 **Conocimientos sobre la SHCP y APF**
GUÍAS DE REFERENCIA EN MATERIA DE:
“CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL” Y
“CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO
PÚBLICO
Bibliografía
LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL
LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA
SHCP
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno
de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/2012/rh_guia_ingreso_2012.pdf
http://intranet.hacienda.gob.mx/html/pop_up_rh_servicio_carrera/2012/rh_guia_ingreso_2012.pdf
- Tema-11
Subtema-1 **Insumos de las Artes Gráficas.**
Maquinaria- Corte.
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Maquinaria- Corte. Pág. 68-72.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf

Tema-12
Subtema-1

Insumos de las Artes Gráficas.

Papel y Tinta.

Bibliografía

Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Tintas- Barnices. Pág. 24-26.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf

Tema-13
Subtema-1

Insumos de las Artes Gráficas.

Papel y Tinta.

Bibliografía

Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Tintas- Definición. Pág. 2-16.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf

Tema-14
Subtema-1

Insumos de las Artes Gráficas.

Procesos de Impresión.

Bibliografía

Curso de Insumos de las Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Preprensa- Creación y Edición de Imágenes Vectoriales. Pág. 29-32.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_2_curso_Insum_art_graf.pdf

Tema-15
Subtema-1

Insumos de las Artes Gráficas.

Papel y Tinta.

Bibliografía

Curso de Insumos de las Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Papel-Tipos de Papeles. Pág. 45-54.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_2_curso_Insum_art_graf.pdf

Tema-16
Subtema-1

Insumos de las Artes Gráficas.

Papel y Tinta.

Bibliografía

Curso de Insumos de las Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Tintas- Tipos de Tintas. Pág. 18-23.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_2_curso_Insum_art_graf.pdf





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Tema-17 **Insumos de las Artes Gráficas.**
Subtema-1 **Papel y Tinta.**
Bibliografía
Curso de Insumos de las Artes Gráficas.CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Tintas-Definición Pág. 2-16.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_2_curso_Insum_art_graf.pdf
- Tema-18 **Insumos de las Artes Gráficas.**
Subtema-1 **Papel y Tinta.**
Bibliografía
Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Capítulo 5. Papel y Tinta. Tinta y Tóner. Pág.114-139.
- Tema-19 **Artes Gráficas.**
Subtema-1 **Fundamentos.**
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Preprensa- Salida Digital. Pág. 35-45.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf
- Tema-20 **Artes Gráficas.**
Subtema-1 **Fundamentos.**
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Fundamentos. Sistemas de Impresión. Pág. 14-24.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf
- Tema-21 **Artes Gráficas.**
Subtema-1 **Procesos de Impresión.**
Bibliografía
Curso de Artes Gráficas. CANAGRAF Talleres de Impresión de Estampillas y Valores 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Preprensa- Armado de un Documento. Pág. 32-34.
Página web
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/nota_1_curso_art_graf.pdf
- Tema-22 **Artes Gráficas.**
Subtema-1 **Procesos de Impresión.**
Bibliografía
Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Impresión Digital. Pág. 84-113.
- Tema-23 **Artes Gráficas.**





*Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas*



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subtema-1 **Procesos de Impresión.**

Bibliografía

Bann, David. Actualidad en la Producción de Artes Graficas, Editorial Blume. 1ra. Edición 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Litografía / Offset. Pág. 84-113.

