



Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Nombre del Puesto: Director(a) de Apoyo Operativo.
Vacante(s): 1 (Una).
Código: 06-713-1-CFMB002-0000121-E-C-M.
Nivel (Grupo/Grado): MB2 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).
Percepción Mensual Bruta: \$65,671.18 (Sesenta y cinco mil seiscientos setenta y un pesos 18/100 MN).
Unidad de Adscripción: Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores.
Sede(s) o Radicación: México, Distrito Federal.
Perfil y Requisitos: **Escolaridad:** Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.
 Grado de Avance: Titulado.
 Carreras:

Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría

Experiencia Laboral:
 Años de Experiencia: 7 años mínimos.
 Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General	Área Específica
Ciencias Tecnológicas	Tecnología Industrial	Procesos Industriales
Ciencias Económicas	Administración	Administración
Ciencias Económicas	Organización y Dirección de Empresas	Desarrollo Organizacional
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	Derecho Administrativo
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo	Planeación Estratégica
Ciencias Económicas	Organización Industrial y Políticas Gubernamentales	Empresas de Servicios Públicos
Ciencias Económicas	Consultoría en Mejora de Procesos	Administración de Proyectos

Conocimientos: Artes Gráficas, Recursos Humanos-Organización y Presupuesto Capítulo 1000 y Conocimientos de la SHCP y de la APF. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
Habilidades: Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
Experiencia: Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
Mérito: Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
Entrevista: Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
Otros Requerimientos: **Conocimientos de Software:** Nivel intermedio de Microsoft Office. **Otros:** Disponibilidad para viajar, a veces. Horario mixto. El puesto está bajo condiciones de estrés.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Funciones Principales: 1. Supervisar el seguimiento a los asuntos jurídico-laborales que se presenten y verificar el cumplimiento de los programas de higiene y seguridad de las instalaciones. 2. Supervisar los servicios médicos y de alimentación del personal de la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores. 3. Supervisar que se cumplan las condiciones generales de trabajo y establecer relaciones cordiales con la Representación Sindical, que faciliten el cumplimiento de las metas asignadas a la Unidad Administrativa. 4. Autorizar la salida de bienes para su reparación y/o modificación, a cargo de la unidad Administrativa y supervisar su reingreso. 5. Supervisar el levantamiento del inventario y verificar la documentación necesaria para la enajenación, baja o donación de los bienes asignados a la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores, ante el área reguladora de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales. 6. Supervisar las adquisiciones de bienes y servicios necesarios para la operación de la Unidad Administrativa. 7. Integrar y presentar para su aprobación el anteproyecto de presupuesto de la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores. 8. Supervisar los procesos de facturación, cobranza y entrega de producción. 9. Supervisar y controlar el ejercicio del presupuesto asignado a la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores. 10. Coordinar el servicio de seguridad y vigilancia del inmueble e instalaciones de la Dirección General de Talleres de Impresión de Estampillas y Valores. 11. Proporcionar los servicios de correspondencia, archivo y mensajería, así como el transporte y entrega de la producción terminada. 12. Supervisar la prestación de los servicios subrogados y los que no puedan otorgarse directamente por la Unidad Administrativa tales como retiro de basura, desperdicio industrial, mantenimiento a mobiliario y equipo de oficina, limpieza y fotocopiado, en coordinación con la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales. 13. Aplicar los lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. 14. Autorizar la actualización de los índices de expedientes reservados. 15. Cumplir con los lineamientos generales en apego a las solicitudes del Instituto Federal de Acceso a la Información y proporcionar los índices de los inventarios documentales con la finalidad de cumplir con el artículo 3° de la Ley de Federal de Transparencia.

TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

DIRECTOR(A) DE APOYO OPERATIVO

Tema-1 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Influencias y elementos creativos.**

Bibliografía

"Ambrose, G. y Harris, P. Fundamentos del diseño gráfico. Capítulos 1, 2, 3 y 6 Editorial:Parramón Ediciones, S.A. Primera Edición 2009 ISBN: 978-84-342-3505-2 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 2. Influencias y elementos creativos. La semiótica.

Página web

Tema-2 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **El proceso de impresión.**

Bibliografía

"Ambrose, G. y Harris, P. Fundamentos del diseño gráfico. Capítulos 1, 2, 3 y 6 Editorial:Parramón Ediciones, S.A. Primera Edición 2009 ISBN: 978-84-342-3505-2 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 6. El proceso de producción. Acabados de Impresión.





*Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas*



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Página web**
- Tema-3 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**
- Subtema-1 **Recursos humanos.**
- Bibliografía**
- "Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 5 de febrero de 1917. Última reforma publicada DOF 09-02-2012. "
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
- Título Cuarto De las Responsabilidades de los Servidores Públicos y Patrimonial del Estado.
- Página web**
- <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1.pdf>
- Tema-4 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**
- Subtema-1 **Organización y presupuesto.**
- Bibliografía**
- "Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 5 de febrero de 1917. Última reforma publicada DOF 09-02-2012. "
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
- Título Séptimo Prevenciones Generales.
- Página web**
- <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1.pdf>
- Tema-5 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**
- Subtema-1 **Recursos humanos.**
- Bibliografía**
- "Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado B) del Artículo 123 Constitucional. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 1963. Última reforma publicada DOF 03-05-2006. "
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
- "Título Segundo. Derechos y Obligaciones de los Trabajadores y de los Titulares. Capítulo II."
- Página web**
- <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/111.pdf>
- Tema-6 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**
- Subtema-1 **Organización y presupuesto.**
- Bibliografía**
- Presupuesto de Egresos de la Federación. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de diciembre de 2011.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
- Título Tercero. DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL. Capítulo III De los servicios personales.
- Página web**
- http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/PEF_2012.pdf
- Tema-7 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**
- Subtema-1 **Organización y presupuesto.**
- Bibliografía**





*Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas*



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Presupuesto de Egresos de la Federación. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de diciembre de 2011.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Tercero. DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL. Capítulo I Disposiciones generales.

Página web

http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/PEF_2012.pdf

Tema-8 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**

Subtema-1 **Recursos humanos.**

Bibliografía

"Ley Sobre Delitos de Imprenta. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 12 de abril de 1917. Última reforma publicada DOF 09-04-2012. "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

DOCUMENTO COMPLETO

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/40.pdf>

Tema-9 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**

Subtema-1 **Organización y presupuesto.**

Bibliografía

Ley General de Contabilidad Gubernamental. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Primero. Objeto y Definiciones de la Ley. Capítulo Unico Objeto y Definiciones de la Ley.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGCG.pdf>

Tema-10 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**

Subtema-1 **Organización y presupuesto.**

Bibliografía

Ley General de Contabilidad Gubernamental. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Tercero. De la Contabilidad Gubernamental. Capítulo III Del Registro Contable de las Operaciones

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGCG.pdf>

Tema-11 **Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.**

Subtema-1 **Organización y presupuesto.**

Bibliografía

Ley Federal de Procedimiento Administrativo. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de agosto de 1994. Última reforma publicada DOF 09-04-2012.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Tercero. DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. Capítulo Décimo DE LA TERMINACIÓN.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/112.pdf>





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Tema-12 Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.

Subtema- 1 Organización y presupuesto.

Bibliografía

"Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2006. Última reforma publicada DOF 09-04-2012. "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Primero. Disposiciones Generales. Capítulo Primero Objeto y Definiciones de la Ley, Reglas Generales y Ejecutores del Gasto.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFPRH.pdf>

Tema-13 Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.

Subtema- 1 Organización y presupuesto.

Bibliografía

"Ley Federal de Derechos. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 1981. Última reforma publicada DOF 09-04-2012. "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Primero De los Derechos por la Prestación de Servicios. Capítulo III De la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Sección Novena. Otros Servicios.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/107.pdf>

Tema-14 Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.

Subtema- 1 Recursos humanos.

Bibliografía

"Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 10 de abril de 2003. Última reforma publicada DOF 09-01-2006. "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Tercero De la Estructura del Sistema de Servicio Profesional de Carrera. Capítulo Tercero Del Subsistema de Ingreso."

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/260.pdf>

Tema-15 Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.

Subtema- 1 Presupuesto.

Bibliografía

"Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de enero de 2000. Última reforma publicada DOF 16-01-2012. "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Segundo. Capítulo Tercero

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/14.pdf>

Tema-16 Recursos humanos- Organización y Presupuesto Capítulo 1000.

Subtema- 1 Presupuesto.

Bibliografía





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Ley General de Contabilidad Gubernamental. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 2008.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Tercero De la Contabilidad Gubernamental. Capítulo I Del Sistema de Contabilidad Gubernamental.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGCG.pdf>

Tema-17 **Artes Gráficas.**

Subtema- 1 **Conceptos básicos de las artes gráficas.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte IV: El Siglo XX: Origen y Desarrollo Capítulo 15. La influencia del arte moderno.

Página web

Tema-18 **Artes Gráficas.**

Subtema- 1 **Conceptos básicos de las artes gráficas.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte III. La revolución Industrial Capítulo 12. La gráfica popular de la época victoriana.

Página web

Tema-19 **Artes Gráficas.**

Subtema- 1 **Conceptos básicos de las artes gráficas.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Glosario.

Página web

Tema-20 **Artes Gráficas.**

Subtema- 1 **Historia del Diseño Gráfico.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte II. Orígenes: Los orígenes de la impresión Capítulo 9 Una época de genios tipográficos.

Página web

Tema-21 **Artes Gráficas.**

Subtema- 1 **Historia del Diseño Gráfico.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial:





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Prólogo: La evolución de la comunicación gráfica Capítulo 5. El manuscrito medieval.

Página web

Tema-22 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Historia del Diseño Gráfico.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte IV. El siglo XX: Origen y desarrollo. Capítulo 20. El estilo tipográfico internacional.

Página web

Tema-23 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Historia del Diseño Gráfico.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte IV. El siglo XX: Origen y desarrollo Capítulo 18 La Bauhaus y la nueva tipografía.

Página web

Tema-24 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Historia del Diseño Gráfico.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte III. La Revolución Industrial. Capítulo 13 El movimiento de artes y oficios.

Página web

Tema-25 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Historia del Diseño Gráfico.**

Bibliografía

"Meggs, Philip B. Historia del diseño gráfico. Capítulos 3, 5, 9, 12, 13, 15, 18, 20 y Glosario. Editorial: Editorial Trillas, 1991. Reimpreso 2010. ISBN: 978—968-24-4125-7 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Prólogo: La evolución de la comunicación gráfica. Capítulo 3 La contribución china.

Página web

Tema-26 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **El proceso de impresión.**

Bibliografía

"Ambrose, G. y Harris, P. Fundamentos del diseño gráfico. Capítulos 1, 2, 3 y 6 Editorial: Parramón Ediciones, S.A. Primera Edición 2009 ISBN: 978-84-342-3505-2 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Capítulo 6. El proceso de producción. Colores especializados.

Página web

Tema-27 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Conceptos básicos de las artes gráficas.**

Bibliografía

"Ambrose, G. y Harris, P. Fundamentos del diseño gráfico. Capítulos 1, 2, 3 y 6 Editorial:Parra-món Ediciones, S.A. Primera Edición 2009 ISBN: 978-84-342-3505-2 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 3. Proceso de creación. Métodos para la resolución de problemas.

Página web

Tema-28 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Influencias y elementos creativos.**

Bibliografía

"Ambrose, G. y Harris, P. Fundamentos del diseño gráfico. Capítulos 1, 2, 3 y 6 Editorial:Parra-món Ediciones, S.A. Primera Edición 2009 ISBN: 978-84-342-3505-2 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 2. Influencias y elementos creativos. Clasificación de los tipos.

Página web

Tema-29 **Artes Gráficas.**

Subtema-
1 **Conceptos básicos de las artes gráficas.**

Bibliografía

"Ambrose, G. y Harris, P. Fundamentos del diseño gráfico. Capítulos 1, 2, 3 y 6 Editorial:Parra-món Ediciones, S.A. Primera Edición 2009 ISBN: 978-84-342-3505-2 "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 1. Grupos y métodos de trabajo. El gestor de cuentas y el director de proyectos.

Página web

Tema-30 **Conocimientos sobre la SHCP y APF**

Subtema-
1 **GUÍAS DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL" Y "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO**

Bibliografía

LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL.
LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA SHCP

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/2012/rh_guia_ingreso_2012.pdf

http://intranet.hacienda.gob.mx/html/pop_up_rh_servicio_carrera/2012/rh_guia_ingreso_2012.pdf

