



Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Nombre del Puesto: Director(a) de Evolución Tecnológica
Vacante(s): 1 (Una).
Código: 06-115-1-CFMA001-0000385-E-C-K
Nivel (Grupo/Grado): MA1 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).
Percepción Mensual Bruta: \$47,973.69 (Cuarenta y siete mil novecientos setenta y tres pesos 69/100 MN).
Unidad de Adscripción: Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
Sede(s) o Radicación: México, Distrito Federal.
Perfil y Requisitos: **Escolaridad:** Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.
 Grado de Avance: Titulado.
 Carreras:

Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Naturales y Exactas	Computación e Informática
Ciencias Naturales y Exactas	Matemáticas-Actuaría
Ciencias Sociales y Administrativas	Computación e Informática
Educación y Humanidades	Computación e Informática
Ingeniería y Tecnología	Computación e Informática
Ingeniería y Tecnología	Eléctrica y Electrónica
Ingeniería y Tecnología	Informática Administrativa
Ingeniería y Tecnología	Sistemas y Calidad

Experiencia Laboral:
 Años de Experiencia: 7 años mínimos.
 Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General	Área Específica
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de los Ordenadores	Arquitectura de Ordenadores
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Seguridad Informática
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Administración de Servicios Informáticos
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Tecnologías de la Información
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Servicios de Comunicaciones
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	Sistemas de Información
Matemáticas	Ciencia de los Ordenadores	Sistemas de Información, Diseño y Componentes
Ciencias Tecnológicas	Tecnología de los Ordenadores	Diseño Lógico





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Conocimientos:	Administración de Proyectos, Desarrollo de Sistemas de Información, Conocimientos de la SHCP y de la APF. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
Habilidades:	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
Experiencia:	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
Mérito:	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
Entrevista:	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
Otros Requerimientos:	Conocimientos de Software: Nivel Intermedio en Word, Excel, Power Point y Outlook. Otros: Horario mixto. Periodos Especiales de Trabajo: En algunos momentos se requieren jornadas muy largas de trabajo. El puesto esta bajo condiciones de estrés.

Funciones Principales: **1.** Contribuir en la detección oportuna, la integración y atención de los requerimientos de negocios o necesidades de infraestructura tecnológica, presentados por las Unidades Administrativas. **2.** Determinar la arquitectura aplicativa de las soluciones propuestas, asegurando su alineación al Marco Tecnológico de Referencia establecido. **3.** Contribuir, según sea requerido, en los procesos de licitación y contratación de bienes y servicios informáticos necesarios para los proyectos. **4.** Coordinar la ejecución de los proyectos de mantenimiento y desarrollo de soluciones bajo los estándares establecidos en el Marco Tecnológico de Referencia, así como aquellos ejecutados por terceros. **5.** Coordinar la ejecución de actividades para la solución de problemas relacionados con las soluciones aplicativas relacionadas para las Unidades Administrativas. **6.** Definir métricas de desempeño y revisiones posteriores a la implementación de las soluciones, a fin de realizar prácticas de mejora continua. **7.** Presentar y gestionar ante la Dirección de Planeación de TI las necesidades de recursos materiales, humanos y financieros necesarios para la realización de los proyectos. **8.** Difundir y vigilar la aplicación de los reglamentos, disposiciones y procesos en el personal a su cargo. **9.** Determinar la viabilidad de los requerimientos relacionados a la adquisición de bienes y servicios informáticos. **10.** Determinar la viabilidad técnica, operativa y de negocio de las soluciones propuestas. **11.** Supervisar la ejecución de las pruebas unitarias, integrales, de estrés y de volumen a las soluciones aplicativas realizadas para las Unidades Administrativas. **12.** Participar junto con las áreas involucradas en los procesos de liberación de soluciones a través de la elaboración de manuales de usuario, técnicos y de operación, así como de la capacitación a operadores del sistema y a usuarios clave (capacitadores) cuando sea necesario. **13.** Liberar las soluciones una vez cubierta en su totalidad la funcionalidad requerida, obteniendo la documentación aprobatoria correspondiente con los usuarios y la Dirección General Adjunta de Servicios Institucionales.

TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

DIRECTOR(A) DE EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA

Tema-1 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 1. El Rol del Análista de Sistemas. El ciclo de vida del desarrollo de un sistema.

Página web

No aplica

Tema-2 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte IV Aspectos esenciales del diseño. 13. Diseño de Base de Datos. Realidad, datos y metadatos.

Página web

No aplica

Tema-3 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte IV Aspectos esenciales del diseño. 13. Diseño de Base de Datos. Los tres pasos de la normalización.

Página web

No aplica

Tema-4 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 3. Determinación de la Viabilidad y Administración de las Actividades de Análisis y Diseño. Prácticas y roles esenciales de la programación extrema.

Página web

No aplica

Tema-5 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 3. Determinación de la Viabilidad y Administración de las Actividades de Análisis y Diseño. Uso de gráficas de Gantt para la programación de proyectos.

Página web

No aplica

Tema-6 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 3. Determinación de la Viabilidad y Administración de las Actividades de Análisis y Diseño. Determinación de recursos.

Página web

No aplica

Tema-7 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 2. El Estilo Organizacional y su Impacto en los Sistemas de Información. Niveles de Administración.

Página web

No aplica

Tema-8 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 2. El Estilo Organizacional y su Impacto en los Sistemas de Información. Sistemas y el modelo de entidad relación.

Página web

No aplica

Tema-9 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 2. El Estilo Organizacional y su Impacto en los Sistemas de Información. Descripción gráfica de sistemas.

Página web

No aplica

Tema-10 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 1. El Rol del Análista de Sistemas. Razones para el uso de las herramientas case.

Página web

No aplica

Tema-11 **Desarrollo de Sistemas de Información**

Subtema-1 **Análisis y Diseño de Sistemas.**

Bibliografía

Kendall, Kenneth y Kendal, Julie. Análisis y Diseño de Sistemas. Edit. Earson. Sexta Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte I. Fundamentos del análisis de sistemas. 1. El Rol del Análista de Sistemas. Sistemas de automatización de la oficina y sistemas de trabajo del conocimiento.

Página web

No aplica

Tema-12 **Desarrollo de Sistemas de Información.**

Subtema-1 **Ingeniería de Software.**

Bibliografía

Ian Sommerville. Ingeniería de Software. Editorial Pearson. Séptima Edición.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Parte II. Requerimientos. 6 Requerimientos del software.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Página web**
No aplica.
- Tema-13 **Desarrollo de Sistemas de Información.**
Subtema-1 **Ingeniería de Software.**
Bibliografía
Ian Sommerville. Ingeniería de Software. Editorial Pearson. Séptima Edición.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Parte I. Visión general. 2 Sistemas socio-técnicos. 2.2 Ingeniería de sistemas. 2.2.2 Diseño del sistema.
Página web
No aplica.
- Tema-14 **Desarrollo de Sistemas de Información.**
Subtema-1 **Ingeniería de Software.**
Bibliografía
Ian Sommerville. Ingeniería de Software. Editorial Pearson. Séptima Edición.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Parte I. Visión general. 1 Introducción 1.1 Preguntas frecuentes sobre la ingeniería del software. 1.1.8 Que son los métodos de ingeniería del software?.
Página web
No aplica.
- Tema-15 **Desarrollo de Sistemas de Información.**
Subtema-1 **Ingeniería de Software.**
Bibliografía
Ian Sommerville. Ingeniería de Software. Editorial Pearson. Séptima Edición.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Parte I. Visión general. 1 Introducción 1.1 Preguntas frecuentes sobre la ingeniería del software. 1.1.2 Que es la ingeniería del software?.
Página web
No aplica.
- Tema-16 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.**
Bibliografía
"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 6. Gestión del Tiempo del Proyecto. Pág. 123-156.
Página web
No aplica.
- Tema-17 **Administración de Proyectos.**
Subtema-1 **Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.**
Bibliografía
"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 10. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto. Págs. 221- 236.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

	Página web No aplica
Tema-18	Administración de Proyectos.
Subtema-1	Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.
	Bibliografía "Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 6. Gestión del Tiempo del Proyecto. 6.2 Establecimiento de la secuencia de las actividades.
	Página web No aplica
Tema-19	Administración de Proyectos.
Subtema-1	Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.
	Bibliografía "Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 5. Gestión del Alcance del Proyecto. 5.5 Control del alcance. Pág.103-122.
	Página web No aplica
Tema-20	Administración de Proyectos.
Subtema-1	Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.
	Bibliografía "Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 5. Gestión del Alcance del Proyecto. Págs. 103-122.
	Página web No aplica
Tema-21	Administración de Proyectos.
Subtema-1	Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.
	Bibliografía "Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."
	Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 4. Gestión de la Integración del Proyecto. 4.3 Desarrollar el plan de gestión del proyecto.
	Página web No aplica
Tema-22	Administración de Proyectos.
Subtema-1	Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.
	Bibliografía "Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 4. Gestión de la Integración del Proyecto. Pág. 77-102.

Página web

No aplica

Tema-23

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Normas para la Dirección de Proyectos de un Proyecto. Capítulo 3. Procesos de la Dirección de Proyectos para un Proyecto. 3.2 Grupos de Procesos de Dirección de Proyectos.

Página web

No aplica

Tema-24

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 9 Gestión de los recursos humanos del proyecto. Págs. 199-220

Página web

No aplica

Tema-25

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 8. Gestión de la calidad de proyecto. 8.1 Planificación de la calidad.

Página web

No aplica

Tema-26

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos. Capítulo 2 Ciclo de Vida del Proyecto y Organización. 2.1 Fases del proyecto y ciclo de vida del proyecto. Pág. 19-34.

Página web

No aplica

Tema-27

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos.





Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Marco Conceptual de la Dirección de Proyectos. Capítulo 1. Introducción. 1.3 ¿Qué es la Dirección de Proyectos? Pág.3-18.

Página web

No aplica

Tema-28

Conocimientos sobre la SHCP y APF

Subtema-1

GUÍAS DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL" Y "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO"

Bibliografía

LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL. LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA SHCP

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico.

Página web

http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/2012/rh_guia_ingreso_2012.pdf

http://intranet.hacienda.gob.mx/html/pop_up_rh_servicio_carrera/2012/rh_guia_ingreso_2012.pdf

Tema-29

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 7. Gestión de Costes del Proyecto. 7.3 Control de Costes.

Página web

No aplica

Tema-30

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 7. Gestión de Costes del Proyecto. 7.1 Estimación de Costes.

Página web

No aplica

Tema-31

Administración de Proyectos.

Subtema-1

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.

Bibliografía

"Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos PMBOK. Project Management Institute. Editorial Global Standard. Tercera Edición 2004."





*Acceso al Servicio Público en
Igualdad de Oportunidades para
Mujeres, Hombres y Personas
Discapacitadas*



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos. Capítulo 6. Gestión del Tiempo del Proyecto. 6.6 Control del Cronograma.

Página web

No aplica

