

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Nombre del Puesto: Enlace de Distribución de Información “A”.

Vacante(s): 1 (Una).

Código: 06-112-2-CFPA003-0000202-E-C-Q

Rama de Cargo: Comunicación Social

Nivel (Grupo/Grado): PA3 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).

Percepción Mensual Bruta: \$16,128.59 (Dieciséis mil ciento veintiocho pesos 59/100 M.N.).

Unidad de Adscripción: Unidad de Comunicación Social y Vocero.

Sede(s) o Radicación: México, Distrito Federal.

Perfil y Requisitos:
Escolaridad:
Nivel Académico: Técnico Superior Universitario.
Grado de Avance: Terminado o Pasante.
Carreras:

Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Sociales y Administrativas	Comunicación
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública
Ciencias Sociales y Administrativas	Computación e Informática
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración

Experiencia Laboral:
Años de Experiencia: 1 año mínimo.
Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General
Ciencias Económicas	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo
Ciencia Política	Opinión Pública

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Ciencias Jurídicas y Derecho y Legislación
Derecho Nacionales
Ciencia Política Administración Pública
Ciencias Económicas Administración

Conocimientos: Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro, Herramientas de Cómputo (Comportamiento), Conocimientos de la SHCP y de la APF. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).

Habilidades: Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).

Experiencia: Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.

Mérito: Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.

Entrevista: Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.

Otros Requerimientos: **Horario:** Mixto. **Paquetería Informática:** Nivel Intermedio en Word y Excel. **Disponibilidad para viajar:** A veces.

Funciones Principales:

1. Recabar la información susceptible de vincularse a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en coordinación con las Unidades Administrativas que integran la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mediante herramientas de comunicación electrónica, con el propósito de atender cualquier requerimiento en esta materia.
2. Proyectar las resoluciones de clasificación de información y/o de inexistencia, mediante las respuestas que las Unidades Administrativas que integran la Secretaría otorgan a los requerimientos de información que serán sometidos a consideración del Comité de Información de la Secretaría, para dar atención a las solicitudes de acceso.
3. Recopilar la contestación y cumplimiento a los recursos de revisión interpuestos con motivo de la inconformidad a las respuestas de las solicitudes de acceso mediante la evaluación de las manifestaciones emitidas por las Unidades Administrativas que integran la Secretaría, a fin de cumplir con la sustanciación del procedimiento contemplado en la Ley Federal de

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

4. Recabar la integración de informes con las Unidades Administrativas que integran la Secretaría, mediante el intercambio de información para garantizar el derecho de acceso y la protección de los datos personales que obren en las áreas que componen a la Dependencia.

5. Compilar la información correspondiente a las resoluciones y acuerdos del Comité de Información mediante controles internos, la cual es objeto de remisión al Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, para la elaboración del informe anual correspondiente.

6. Preparar estadísticas mediante los controles internos que se manejan en la Unidad de Enlace, con la finalidad de contar con un panorama respecto a la atención a las solicitudes y recursos de revisión que son interpuestos en términos de la normatividad aplicable.

TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

ENLACE DE DISTRIBUCIÓN DE INFORMACIÓN "A"

Tema-1 Lenguaje Ciudadano.

Subtema-1 Planeación del Mensaje

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

3. ¿Cómo empiezo? Palabras innecesarias

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-2 Lenguaje Ciudadano.

Subtema-1 Técnicas y estilos para una escritura sencilla.

Bibliografía



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

4. Cómo escribir... 4.2 ...contenidos para páginas de Internet Gubernamentales?

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-3 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Planeación del Mensaje.**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

3. ¿Cómo empiezo? Usa palabras simples

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-4 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Técnicas y estilos para una escritura sencilla.**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Para acercarse al lector. Usa palabras positivas.

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-5 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Planeación del Mensaje**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

5. Repaso de gramática. 5.1 Signos de puntuación.

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-6 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Técnicas y estilos para una escritura sencilla.**

Bibliografía

Ejemplo de solecismo

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

¿Qué es solecismo?.

Página web

"http://www.ejemplode.com/12-clases_de_espanol/357-ejemplo_de_solecismo.html "

Tema-7 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Técnicas y estilos para una escritura sencilla.**

Bibliografía

Ejemplo de cacofonía

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

¿Qué es cacofonía?.

Página web

http://www.ejemplode.com/12-clases_de_espanol/359-ejemplo_de_cacofonia.html

Tema-8 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Planeación del Mensaje.**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

3. ¿Cómo empiezo? 3.1 Planear.

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-9 **Lenguaje Ciudadano.**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subtema-1 **Planeación del Mensaje.**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

3. ¿Cómo empiezo? 3.3 Revisar. Palabras Precisas.

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-10 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Técnicas y estilos para una escritura sencilla.**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

5. Repaso de gramática. 5.3 Los acentos.

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-11 **Lenguaje Ciudadano.**

Subtema-1 **Planeación del Mensaje.**

Bibliografía

Lenguaje Claro. Secretaría de la Función Pública. Manual

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

1. Comunicación Gubernamental 1.2 Antecedentes.

Página web

http://www.capufe.gob.mx/normateca/normas/comeri/Manual_de_Lenguaje_Claro_04032008/ManualLenguajeClaro.pdf

Tema-12 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Géneros Periodísticos.**

Bibliografía

Géneros Periodísticos.



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

La información; La opinión; y, los Códigos expresivos

Página web

http://platea.pntic.mec.es/curso20/48_edicionhtml-profundizacion/html1/generos_periodisticos.html

Tema-13 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Síntesis y Análisis de la Información.**

Bibliografía

Análisis documental y de información: dos componentes de un mismo proceso .

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Análisis documental y de información.

Página web

http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol12_2_04/aci11204.htm

Tema-14 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2003.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Capítulo XIV De los procedimientos ante el Instituto."

Página web

http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LFTAIPG.pdf

Tema-15 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental Nueva. Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2002. Última reforma publicada DOF 08-06-2012.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Segundo Acceso a la Información en el Poder Ejecutivo Federal. Capítulo IV Del

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

procedimiento ante el Instituto."

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/244.pdf>

Tema-16 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Decreto de Creación del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (DOF 24/12/2002)

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Considerando.

Página web

http://inicio.ifai.org.mx/Decreto/Decreto_Creacion_IFAI.pdf

Tema-17 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental Nueva. Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2002. Última reforma publicada DOF 08-06-2012.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"TÍTULO CUARTO RESPONSABILIDADES Y SANCIONES. Capítulo Único."

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/244.pdf>

Tema-18 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

LINEAMIENTOS Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 18 de agosto de 2003.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Capítulo I Disposiciones Generales Sección Primera De la clasificación"

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Página web

http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=692002&fecha=18/08/2003

Tema-19 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2003.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Capítulo I Disposiciones generales."

Página web

http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LFTAIPG.pdf

Tema-20 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2003.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Capítulo XIV De los procedimientos ante el Instituto."

Página web

http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LFTAIPG.pdf

Tema-21 **Comunicación Social.**

Subtema-1 **Lineamientos Normativos.**

Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2003.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo XII Del procedimiento de acceso de información.

Página web

http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LFTAIPG.pdf

Tema-22 **Conocimientos sobre la SHCP y APF**



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subtema-1

"GUÍAS DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL" Y "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO". Versión 2013 "

Bibliografía

"LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL. LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA SHCP "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico

Página web

"http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/rh_guia_ingreso_2013_01.pdf
http://intranet.hacienda.gob.mx/html/pop_up_rh_servicio_carrera/docs/rh_guia_ingreso_2013_01.pdf"

Tema-23

PERIODISMO

Subtema-1

SÍNTESIS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Bibliografía

ANÁLISIS DOCUMENTAL Y DE INFORMACIÓN: DOS COMPONENTES DE UN MISMO PROCESO

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

ANÁLISIS DOCUMENTAL Y DE INFORMACIÓN

Página web

http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol12_2_04/aci11204.htm