

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Nombre del Puesto: Director(a) General Adjunto(a) de Desarrollo Profesional.
Vacante(s): 1 (Una).
Código: 06-711-1-CFLC003-0000007-E-C-M
Rama de Cargo: Recursos Humanos
Nivel (Grupo/Grado): LC3 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).
Percepción Mensual Bruta: \$150,220.27 (Ciento cincuenta mil doscientos veinte pesos 27/100 M.N.).
Unidad de Adscripción: Dirección General de Recursos Humanos
Sede(s) o Radicación: México, Distrito Federal.
Perfil y Requisitos:
Escolaridad:
Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.
Grado de Avance: Titulado.
Carreras:

Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Psicología
Ciencias Sociales y Administrativas	Relaciones Internacionales

Experiencia Laboral:
Años de Experiencia: 9 años mínimo.
Áreas de Experiencia:

Grupo de Experiencia	Área General
Ciencias Económicas	Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos
Ciencia Política	Administración Pública

Conocimientos: Recursos Humanos – Organización y Presupuesto Capítulo 1000, Recursos Humanos – Profesionalización y Desarrollo, Conocimientos de la SHCP y de la APF. (Valor en el Sistema de Puntuación General 10%, mínimo aprobatorio 70).
Habilidades: Visión Estratégica y Negociación (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
Experiencia: Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Mérito: Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
Entrevista: Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
Otros Requerimientos: **Horario:** Mixto. **Periodos especiales de trabajo:** Se requiere para atender las funciones de profesionalización y desarrollo humano. **Paquetería Informática:** Nivel Intermedio en Microsoft Office.

Funciones Principales:

1. Dirigir y evaluar la operación de los Subsistemas del SPC, relativos a la Planeación de Recursos Humanos, Ingreso, Desarrollo Profesional, Capacitación y Certificación de Capacidades, Evaluación del Desempeño, Separación y de Control y Evaluación, así como vigilar la actualización y depuración de los datos del RUSP, con el fin de consolidar el proceso de profesionalización del personal de la Dependencia; apoyar a la Dirección General en la presentación de datos e información para el Consejo Consultivo del SPC, dirigir la integración y presentación del Programa Operativo Anual del SPC (POA), vigilando la consecución de las metas programadas.
2. Coordinar las Sesiones del Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría, mediante la integración de la agenda de temas y asuntos que deban someterse a la autorización del Comité en sus Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, con base en los requerimientos de la institución, con el propósito de definir y actualizar la Política general del SPC en la SHCP, aportando los antecedentes e información de respaldo necesarios. Asimismo, dirigir el proceso de elaboración de las actas de las Sesiones del Comité Técnico de Profesionalización, con la participación que corresponda al Órgano Interno de Control y vigilar el cumplimiento en tiempo y forma de los acuerdos aprobados.
3. Conducir y evaluar la verificación de las propuestas de nombramientos temporales al amparo del artículo 34 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, enviadas por las Unidades Responsables de la Secretaría, para su presentación a la autorización del Oficial Mayor del Ramo; asimismo, dirigir y coordinar la aplicación de los lineamientos expedidos en la materia, mediante la integración de los expedientes de las propuestas de Movimientos Laterales, Continuidad en la Ocupación del Puesto, Ocupación de Puestos Clave y autorización de puestos de libre designación solicitados por las Unidades Administrativas de la Dependencia.
4. Proponer, para aprobación superior, los Programas de Capacitación, Desarrollo Profesional y Certificación de Capacidades del Personal de Enlace a Director General, a efecto de especializar, perfeccionar o actualizar los conocimientos necesarios para el eficiente desempeño de sus funciones, así como certificar a los servidores públicos de carrera en las capacidades profesionales que correspondan a sus puestos.
5. Dirigir, mediante la integración de la información organizacional, de puestos, plazas y presupuesto que sea necesaria para gestionar ante la SFP y la Subsecretaría de Egresos de la SHCP, la autorización de los escenarios

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

organizacionales que requiera la DGRH, para cumplir con sus objetivos y funciones.

6. Conducir la actualización y simplificación de los Manuales de Organización Específicos, Matrices de Procedimientos y Procedimientos Documentados de la DGRH, a fin de gestionar su dictaminación, validación y registro y supervisar su permanente actualización, en apego a la normatividad que al efecto emitan las instancias correspondientes.

7. Coordinar los diagnósticos y estudios de mejora continua y de simplificación administrativa que requiera la DGRH para el mejor cumplimiento de sus objetivos y funciones, así como coordinar los estudios de clima laboral y los destinados a mejorar la calidad del capital humano de la Secretaría.

8. Vigilar que el proceso de descripción, perfil y valuación de puestos de los niveles de Enlace a Secretario de Estado, se apege a la normatividad emitida por la SFP, a través de los sistemas electrónicos establecidos para tal fin, con el propósito de apoyar eficazmente los procesos de ingreso, de capacitación, desarrollo, profesionalización y de evaluación del desempeño.

9. Dirigir la capacitación destinada a la formación y actualización de especialistas de la Secretaría en materia de análisis, descripción y perfil de puestos que sean impartidos por la SFP y/o por la Dirección General Adjunta de Desarrollo de Personal mediante la coordinación correspondiente con las Unidades Administrativas de la SHCP, a fin de homogeneizar su elaboración, atendiendo a la normatividad aplicable.

10. Dirigir y evaluar el proceso de valuación de los puestos de la SHCP, desde el nivel de Secretario de Estado hasta el nivel de Enlace, de conformidad con la Metodología y el Sistema de Valuación de Puestos establecido por la Secretaría de la Función Pública, con el objetivo de clasificarlos por grupos y grados y determinar su nivel de remuneración, en base en el tabulador autorizado.

11. Proponer, para aprobación superior, el Programa Anual de Desarrollo Humano, calendarizando las actividades propuestas y calculando y gestionando el presupuesto anual correspondiente, de conformidad con la política institucional aplicable, así como coordinar su difusión al interior de la Secretaría.

12. Dirigir el diseño y operación de programas institucionales en materia de capacitación y evaluación del desempeño del personal operativo, con la finalidad de fortalecer sus competencias laborales, así como coordinar la operación de las escuelas primarias de la Secretaría y los programas institucionales de actualización profesional, becas y apoyo a la titulación.

13. Dirigir y coordinar el Modelo de Equidad de Género de la Secretaría, de conformidad con las directrices que emitan las autoridades competentes, así como coordinar las acciones que sean necesarias para obtener y mantener la certificación del Modelo de Equidad de Género de la Secretaría, que promuevan la equidad e igualdad de oportunidades entre el personal hacendario.

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

14. Conducir el Programa Institucional de Becas Nacionales y para el Extranjero y apoyar al Comité de Becas de la S.H.C.P. en la realización de sus Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como en la instrumentación de sus acuerdos y determinaciones, a efecto de propiciar el desarrollo profesional del personal, a través de convenios con instituciones de educación superior nacionales y extranjeras.

TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

DIRECTOR(A) GENERAL ADJUNTO(A) DE DESARROLLO PROFESIONAL

Tema-1	Recursos Humanos-Selección e Ingreso.
Subtema-1	Inconformidades y Medios de defensa. Bibliografía Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de abril de 2003. Última Reforma publicada en el DOF el 9 de enero de 2006. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Título Cuarto. Página web http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/260.pdf
Tema-2	Recursos Humanos - Selección e Ingreso.
Subtema-1	El Subsistema de Ingreso. Bibliografía Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010. Última reforma publicada DOF 23 de agosto de 2013. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Título Sexto Del Servicio Profesional de Carrera. Capítulo III Subsistema de Ingreso. Página web http://www.trabajaen.gob.mx/info/manual_adm_spc_29_08_11.pdf
Tema-3	Recursos Humanos - Selección e Ingreso.
Subtema-1	Distribuciones utilizadas en las pruebas Psicométricas Bibliografía Murray R. Spiegel (1991), Estadística, Segunda Edición, Shaum. Títulos, Preceptos y/o Epígrafes Capítulo 7 Las distribuciones Binomial, Normal y la de Poisson.

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Página web**
<http://www.slideshare.net/willsontamayo7/estadistica-de-schaum-spiegel>
- Tema-4
Subtema-1 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Políticas y Prácticas de Recursos Humanos
Bibliografía
Robbins S. (1997), Comportamiento Organizacional, Séptima Edición, Prentice Hall
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Capítulo 16 Políticas y Prácticas de Recursos Humanos.
Página web
<http://www.slideshare.net/psyquemay/libro-comportamiento-organizacional>
- Tema-5
Subtema-1 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Normatividad Aplicable.
Bibliografía
Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 10 de abril de 2003. Última reforma publicada DOF 09-01-2006.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
Título Tercero De La Estructura del Sistema De Servicio Profesional De Carrera. Capítulo Primero Consideraciones Preliminares.
Página web
<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/260.pdf>
- Tema-6
Subtema-1 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Normatividad Aplicable.
Bibliografía
Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 10 de abril de 2003. Última reforma publicada DOF 09-01-2006.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes
"Capítulo Quinto del Subsistema de Capacitación y Certificación de Capacidades."
Página web
<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/260.pdf>
- Tema-7
Subtema-1 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Elementos metodológicos y normativos para la evaluación del desempeño. Proceso de certificación de capacidades.
Bibliografía
Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010. Última reforma publicada DOF 23 de agosto de 2013.
Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Título Tercero De la Planeación de los Recursos Humanos. Capítulo III Del Desarrollo de Capital Humano.
- Página web**
http://www.trabajaen.gob.mx/info/manual_adm_spc_29_08_11.pdf
- Tema-8 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Subtema-1 **Elementos metodológicos y normativos para la evaluación del desempeño. Proceso de certificación de capacidades.**
- Bibliografía**
Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010. Última reforma publicada DOF 23 de agosto de 2013
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Título Sexto Del Servicio Profesional de Carrera. Capítulo V Capacitación y Certificación de Capacidades.
- Página web**
http://www.trabajaen.gob.mx/info/manual_adm_spc_29_08_11.pdf
- Tema-9 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Subtema-1 **Desarrollo Organizacional**
- Bibliografía**
Chiavenato, I. (2011) Administración de recursos Humanos, 9 a Ed. Mc Graw - Hill
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Capítulo 15 Desarrollo organizacional.
- Página web**
<http://www.slideshare.net/Daannaahh/idalberto-chiavenato-administracion-de-recursos-humanos-9-edicion>
- Tema-10 **Recursos Humanos - Profesionalización y Desarrollo.**
Subtema-1 **Capacitación.**
- Bibliografía**
Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 06 de septiembre de 2007.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Capítulo Décimo Segundo del Subsistema de Capacitación y Certificación de Capacidades.
- Página web**
http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LSPCAPF.pdf
- Tema-11 **"Recursos Humanos - Organización y Presupuesto Capítulo 1000. "**
Subtema-1 **Los Subsistemas del Servicio Profesional de Carrera.**
- Bibliografía**
Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010. Última reforma publicada DOF 23 de agosto de 2013.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Sexto Del Servicio Profesional de Carrera. Capítulo II Subsistema de Planeación de los Recursos Humanos. "

Página web

http://www.trabajaen.gob.mx/info/manual_adm_spc_29_08_11.pdf

Tema-12
Subtema-1

Recursos Humanos, Organización y Presupuesto Capítulo 1000.

Servicios Personales.

Bibliografía

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2006. Última reforma publicada DOF 09-04-2012.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

TÍTULO TERCERO. Del Ejercicio del Gasto Público Federal. CAPÍTULO V. De los Servicios Personales.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFPRH.pdf>

Tema-13
Subtema-1

"Recursos Humanos - Organización y Presupuesto Capítulo 1000. "

Subsistema de mantenimiento de recursos humanos

Bibliografía

Chiavenato, I. (2011) Administración de recursos Humanos, 9 a Ed. Mc Graw - Hill

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 10 Remuneración (administración de sueldos y salarios).

Página web

<http://www.slideshare.net/Daannaahh/idalberto-chiavenato-administracion-de-recursos-humanos-9-edicion>

Tema-14
Subtema-1

"Recursos Humanos - Organización y Presupuesto Capítulo 1000. "

Métodos para pronosticar el número de personal requerido para el trabajo

Bibliografía

Murray R. Spiegel (1976), Probabilidad y Estadística. Shaum

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Capítulo 8 Curva de ajuste, regresión y correlación.

Página web

<http://www.slideshare.net/willsontamayo7/probabilidad-y-estadistica-de-shaum-spiegel>

Tema-15
Subtema-1

"Recursos Humanos - Organización y Presupuesto Capítulo 1000. "

Marco Jurídico y Normativo en Materia Laboral Normatividad Aplicable en Materia de Prestaciones.

Bibliografía

Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010. Última reforma publicada DOF 23 de agosto de 2013.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Tercero De la Planeación de Recursos Humanos.

Página web

http://www.trabajaen.gob.mx/info/manual_adm_spc_29_08_11.pdf

Tema-16
Subtema-1

"Recursos Humanos - Organización y Presupuesto Capítulo 1000. "

La normatividad vigente en remuneraciones: nómina y pagos.

Bibliografía

ACUERDO mediante el cual se expide el Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de mayo de 2013.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Percepciones Ordinarias, sueldos y salarios.

Página web

http://www.normateca.gob.mx/Archivos/66_D_3482_31-05-2013.pdf

Tema-17

Conocimientos sobre la SHCP y APF

Subtema-1

"GUÍAS DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL" Y "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO". Versión 2013 "

Bibliografía

"LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL. LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA SHCP "

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico

Página web

"http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/rh_guia_ingreso_2013_01.pdf
http://intranet.hacienda.gob.mx/html/pop_up_rh_servicio_carrera/docs/rh_guia_ingreso_2013_01.pdf"

Tema-18

Adquisición de Bienes Muebles y Contratación y Servicios.

Subtema-1

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público.

Bibliografía

Ley Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del Sector Público. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de enero de 2000. Última reforma publicada DOF 16-01-2012.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Segundo De los Procedimientos de Contratación. Capítulo Tercero De las

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Excepciones a la Licitación Pública. Artículos 40-43. "
- Página web**
<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/14.pdf>
- Tema-19 **Adquisición de Bienes Muebles y Contratación de Servicios.**
Subtema-1 **Disposiciones Generales.**
- Bibliografía**
Manual de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de agosto de 2010. Última Reforma publicada en el DOF el 21 de noviembre de 2012.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Completo.
- Página web**
http://www.funcionpublica.gob.mx/web/doctos/ua/sracp/uncp/manuales/maagmaassp/version_diario_oficial_de_la_federacion_maagmaassp.pdf
- Tema-20 **"Recursos Humanos - Relaciones Laborales, Administración de Personal y Remuneraciones."**
Subtema-1 **La normatividad vigente en remuneraciones: nómina y pagos.**
- Bibliografía**
Acuerdo por el que se expide el Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las dependencias y entidades de la administración Pública Federal. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de mayo de 2014.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Percepciones Ordinarias. Por Disposición del Ejecutivo Federal.
- Página web**
http://www.normateca.gob.mx/Archivos/110_D_3826_30-05-2014.pdf
- Tema-21 **Recursos Humanos - Relaciones Laborales, Administración de Personal y Remuneraciones.**
Subtema-1 **Marco Jurídico y Normativo en Materia Laboral Normatividad Aplicable en Materia de Prestaciones.**
- Bibliografía**
Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de diciembre de 2013.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Título Tercero De los Lineamientos Generales para el Ejercicio Fiscal. Capítulo III De los servicios personales.
- Página web**
http://www.normateca.gob.mx/Archivos/66_D_3594_05-12-2013.pdf
- Tema-22 **Recursos Humanos - Relaciones Laborales Administración de Personal y Remuneraciones.**
Subtema-1 **Planeación de la Estructura Organizacional.**
- Bibliografía**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera. Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010. Última reforma publicada DOF 23 de agosto de 2013.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Segundo De la Planeación de la Organización. Capítulo II Aprobación y Registro.

Página web

http://www.trabajaen.gob.mx/info/manual_adm_spc_29_08_11.pdf

Tema-23

Recursos Humanos - Relaciones Laborales Administración de Personal y Remuneraciones.

Subtema-1

Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.

Bibliografía

Acuerdo mediante el cual se expide el Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de mayo de 2013.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Disposiciones Generales.

Página web

http://www.normateca.gob.mx/Archivos/66_D_3482_31-05-2013.pdf

Tema-24

Recursos Humanos - Relaciones Laborales Administración de Personal y Remuneraciones.

Subtema-1

Marco jurídico y normativo.

Bibliografía

Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 10 de abril de 2003. Última reforma publicada DOF 09-01-2006.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título Tercero De la Estructura del Sistema de Servicio Profesional de Carrera. Capítulo Tercero Del subsistema de ingreso.

Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/260.pdf>

Tema-25

Recursos Humanos - Relaciones Laborales Administración de Personal y Remuneraciones.

Subtema-1

Marco jurídico y normativo.

Bibliografía

Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2007. Última reforma publicada DOF 02-04-2014.

Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Título primero De las Disposiciones Generales.



SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Página web**
www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LISSSTE.pdf
- Tema-26 **Recursos Humanos - Relaciones Laborales Administración de Personal y Remuneraciones.**
- Subtema-1 **Marco jurídico y normativo.**
- Bibliografía**
Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público 2009.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
Documento completo.
- Página web**
http://www.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/doc_comunes/CondicionesGeneralesTrabajo2009.pdf
- Tema-27 **Recursos Humanos - Relaciones Laborales Administración de Personal y Remuneraciones.**
- Subtema-1 **El recurso de revocación, competencias, excepciones e inconformidades.**
- Bibliografía**
Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 06 de septiembre de 2007.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**
"Capítulo Décimo Séptimo De las Inconformidades. "
- Página web**
http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_LSPCAPF.pdf